



**Deliberazione Giunta Comunale n. 216 del 19-12-2014**

**Oggetto: Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale 2015/2017 e piano annuale assunzioni anno 2015.**

**ATTESTAZIONE DI  
PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile del servizio, visti gli atti d'ufficio;  
Visto lo statuto comunale e il regolamento dell'Albo Pretorio elettronico, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata per la pubblicità legale il 20-01-2015  
all'Albo Pretorio elettronico nel sito web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al 04-02-2015.

Il responsabile del servizio  
OSTI MICHELANGELO

---

L'anno **duemilaquattordici** addì **diciannove** del mese di **dicembre** alle ore 13:00 **nella Residenza Municipale**, si è riunita la Giunta Comunale

Eseguito l'appello risultano:

|                        |              |   |
|------------------------|--------------|---|
| Prevedello Piergiorgio | SINDACO      | P |
| Scapin Davide          | VICE SINDACO | P |
| Salviato Matteo        | ASSESSORE    | P |
| Zorzi Catia            | ASSESSORE    | P |
| Pierazzo Stefania      | ASSESSORE    | P |

Reg. – Pubblicazione N. 28

Assenti giustificati: n. 0

Assiste alla seduta la Sig.ra Nieddu Natalia SEGRETARIO GENERALE.

Il Sig. Prevedello Piergiorgio nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Viene sottoposta all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:

## LA GIUNTA COMUNALE

Ricordato che gli enti locali devono provvedere alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese, ai sensi dell'art. 91, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 39, commi 19 e 20-*bis*, della legge 449/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamate le disposizioni dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 in materia di consistenza e variazione delle dotazioni organiche e di verifica degli effettivi fabbisogni;

Richiamate le disposizioni di cui al D.Lgs. 267/2000 ed al D.Lgs. 165/2001 in materia di competenza sulla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Viste le previsioni del vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi in merito alla definizione della struttura organizzativa di questo Comune;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 180 del 17.09.2013, con la quale è stato provveduto a modificare la dotazione organica dell'ente nel rispetto del controllo della spesa di personale;

Richiamata altresì la deliberazione di Giunta comunale n. 234 del 17.12.2013, avente per oggetto "Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale. Triennio 2014/2016. Individuazione fabbisogno assunzioni lavoro flessibile per l'anno 2014.";

Dato atto che, la vigente dotazione organica di questo Comune, alla data odierna, risulta la seguente:

| DESCRIZIONE                     | CATEGORIE |    |     |    |    |     | Totale<br>posti di organico |
|---------------------------------|-----------|----|-----|----|----|-----|-----------------------------|
|                                 | A         | B  | B.3 | C  | D  | D.3 |                             |
| Posti di ruolo a tempo pieno    | --        | 2  | 1   | 13 | 5  | 4   | 25                          |
| Posti di ruolo a tempo parziale | --        | -- | --  | 3  | -- | --  | 3                           |
| TOTALE POSTI DI RUOLO           | --        | 2  | 1   | 16 | 5  | 4   | 28                          |

Dato atto che, alla data odierna, risultano non ancora coperti i seguenti posti:

| DESCRIZIONE                     | CATEGORIE |    |     |    |    |     | Totale<br>posti di organico |
|---------------------------------|-----------|----|-----|----|----|-----|-----------------------------|
|                                 | A         | B  | B.3 | C  | D  | D.3 |                             |
| Posti di ruolo a tempo pieno    | --        | -- | --  | 4  |    | 1   | 5                           |
| Posti di ruolo a tempo parziale | --        | -- | --  | -- | -- | --  | --                          |
| TOTALE POSTI DI RUOLO           | --        | -- | --  | 4  | -- | 1   | 5                           |

Sentiti in merito i Responsabili dei Servizi;

Ritenuto opportuno programmare il piano occupazionale dell'anno 2015 e successivi tenendo in considerazione la situazione sopra esposta, nel rispetto delle attuali norme in materia di assunzione e di contenimento e riduzione della spesa degli enti locali;

Ricordato che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono approvati dalla Giunta comunale su proposta dei competenti dirigenti/responsabili dei servizi, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 4-*bis*, del D.Lgs. 165/2001;

Visto il parere della Corte dei Conti, sezioni riunite di controllo, n. 59 del 06/12/2010 che consente di costituire una mobilità in uscita solo tramite una mobilità in entrata effettuata tra enti che hanno limitazioni alle assunzioni di personale, non costituendo le mobilità assunzioni o cessazioni rispettivamente per gli enti destinatari e cedenti;

Vista anche la sentenza del Consiglio di Stato n. 5085 depositata il 12/09/2011 che riafferma che la mobilità non comporta la costituzione di un nuovo rapporto di lavoro, ma soltanto la cessazione del contratto di lavoro già in essere con l'originaria amministrazione di appartenenza, essa integra una modificazione soggettiva del rapporto di lavoro, con il consenso di tutte le parti e, quindi, una cessione di contratto;

Ritenuto di stabilire le seguenti necessità di personale nel triennio 2015-2017,

**per l'anno 2015:**

| N. | Cat. | Profilo Professionale                                                                                                                                                                                                | Modalità Reclutamento |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 2  | C    | Istruttore Amministrativo Contabile a tempo pieno ed indeterminato da inserire nell'organico del settore: "servizi economico finanziari, patrimonio, personale, segreteria, affari generali e servizi alla persona"; | mobilità volontaria   |
| 1  | C    | Istruttore Amministrativo Tecnico a tempo pieno ed indeterminato da inserire nell'organico del settore: "tecnico - lavori pubblici";                                                                                 | mobilità volontaria   |

**per l'anno 2016:** nessuna;

**per l'anno 2017:** nessuna;

Visto l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter, 558, 561 e 1156, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni;

Richiamato l'art. 3, comma 5-bis, D.L. n. 90/2014 come convertito in Legge n. 114/2014 che recita: dopo il comma 557-ter dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, è inserito il seguente:

«557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione».

Rilevato che la spesa media del triennio 2011/2013 è così determinata:

| <b>Rilevazione spesa del personale</b>               | <b>2011</b>  | <b>2012</b>  | <b>2013</b>  | <b>media</b>        |
|------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------------|
| spesa lorda delle retribuzioni                       | 1.135.365,47 | 1.087.082,37 | 1.023.453,51 | <b>1.081.967,12</b> |
| spesa del personale ex art. 1 comma 557. L. 296/2006 | 949.369,85   | 916.302,34   | 841.514,70   | <b>902.395,63</b>   |
| quota della spesa Federazione Camposampierese        | 250.308,00   | 236.158,03   | 232.387,09   | <b>239.617,71</b>   |

Evidenziato che la propria spesa del personale incide sulla spesa corrente come segue:

| <b>incidenza spesa del personale sulla spesa corrente</b> | <b>2011</b> | <b>2012</b> | <b>2013</b> |
|-----------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| percentuale                                               | 28,130%     | 27,776%     | 22,140%     |

Tenuto conto che l'attivazione della programmazione del fabbisogno del personale per il 2015 consente il mantenimento del limite di spesa di cui ai prospetti evidenziati;

Visto in particolare l'art. 4 del Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101 "Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni" convertito con modificazioni dalla Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

Dato atto che questo Comune ha rispettato il Patto di stabilità interno per l'anno 2013 come risulta dalla certificazione allegata al rendiconto del Bilancio 2013, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 18 in data 30.04.2014 e che il bilancio di previsione per l'anno 2014 è stato approvato dando atto del rispetto del Patto di stabilità anche per il corrente anno;

Vista la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 46078 del 18.10.2010 che, nel contesto delle indicazioni rivolte agli enti statali, conferma e sancisce la neutralità ai fini delle cessazioni e delle assunzioni dell'istituto della mobilità di personale tra enti soggetti a limitazioni sulle assunzioni;

Visto l'art. 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria 2005), a' termini del quale in vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente;

Ritenuto di fissare le previsioni del programma triennale del fabbisogno del personale, ed in particolare del piano occupazionale 2015, tenuto conto delle considerazioni sopra esposte, stabilendo che l'acquisizione del nuovo personale a tempo indeterminato indicato avvenga per cessione del contratto tramite mobilità esterna di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 così modificato dall'art. 4, comma 1, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114;

Dato atto che si darà attuazione a quanto previsto dal piano occupazione tenendo conto delle eventuali diverse norme o interpretazioni, che saranno emanate in materia di contenimento e riduzione della spesa del personale, nonché in materia di assunzioni, in occasione di ogni singolo atto di acquisizione delle risorse umane previste;

Dato atto che la spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento troverà complessivamente copertura nel bilancio di previsione in corso di predisposizione per l'esercizio 2015 e nel bilancio pluriennale sempre in corso di predisposizione per il triennio 2015-2017;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

Visto il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione giunta n. 30 del 23.02.2011, esecutiva;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449 recante: “Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica”;

Dato atto che del presente provvedimento viene data informazione alle organizzazioni sindacali territoriali e aziendali;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni – autonomi e locali;

Acquisiti pareri favorevoli espressi ai sensi del TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento sarà trasmesso all’Organo di revisione in base a quanto previsto dall’art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448;

## **D E L I B E R A**

1. di approvare le motivazioni in premessa come dispositivo sostanziale del presente atto;
2. di definire la programmazione triennale ed annuale delle assunzioni per gli anni 2015/2017 stabilendo pertanto di procedere nel modo seguente:

**per l’anno 2015:**

| N. | Cat. | Profilo Professionale                                                                                                                                                                                                | Modalità Reclutamento |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 2  | C    | Istruttore Amministrativo Contabile a tempo pieno ed indeterminato da inserire nell’organico del settore: “servizi economico finanziari, patrimonio, personale, segreteria, affari generali e servizi alla persona”; | mobilità volontaria   |
| 1  | C    | Istruttore Amministrativo Tecnico a tempo pieno ed indeterminato da inserire nell’organico del settore: “tecnico - lavori pubblici”;                                                                                 | mobilità volontaria   |

**per l’anno 2016:** nessuna;

**per l’anno 2017:** nessuna;

3. di ribadire:
  - a. che l’Ente ha rispettato il patto di stabilità per l’anno 2013 e che è previsto il conseguito del medesimo risultato nell’esercizio 2014;
  - b. del rispetto del limite di spesa del personale, ai sensi dell’art. 1 comma 557 quater della l. 296/2006;
  - c. che non sussistono eccedenze di personale;

- d. che l'Ente ha adottato il piano delle azioni positive per il triennio 2011/2013 e che è in corso di recepimento il piano per il triennio 2013/2015 approvato dalla Federazione dei Comuni del Camposampierese con proprio atto di Giunta n. 80 del 1.7.2013;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Organo di revisione economico-finanziaria in base a quanto previsto dall'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448 e di condizionare l'efficacia del presente provvedimento all'esito positivo dello stesso;
  5. di dare disposizione al Responsabile del settore competente in materia di personale per l'attuazione dei procedimenti di copertura dei posti previsti/programmati con il presente atto;
  6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4^ comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

\*\*\*\*\*

Sulla suddetta proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

La suesposta proposta viene approvata con voti favorevoli unanimi legalmente espressi.

Con apposita e separata votazione unanime, stante l'urgenza, viene approvata l'immediata eseguibilità dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Oggetto: **Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale 2015/2017 e piano annuale assunzioni anno 2015.**

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

In ordine alla REGOLARITA' TECNICA, si esprime parere Favorevole e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267.

Il responsabile servizi economico-finanziari, patrimonio,  
segreteria, affari generali e servizi alla persona  
OSTI MICHELANGELO

Lì 19-12-2014

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA**

In ordine alla REGOLARITA' CONTABILE, si esprime parere Favorevole e si pone il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267.

Il responsabile servizi  
Economico Finanziari e Patrimonio  
OSTI MICHELANGELO

Lì 19-12-2014

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SINDACO  
Prevedello Piergiorgio

Il SEGRETARIO GENERALE  
Nieddu Natalia

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

(art.125 T.U.E.L. 18.08.2000 – D.Lgs 267/2000)

Il sottoscritto, responsabile del servizio pubblicazioni dà atto che del presente verbale viene data comunicazione ai  
Capigruppo Consiliari, oggi 20-01-2015 giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio nel sito  
web istituzionale di questo comune.

Il responsabile del servizio  
OSTI MICHELANGELO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(Art. 134 T.U.E.L. 18.08.2000 – D.Lgs.n.267)

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo  
Pretorio del Comune, nel sito web istituzionale di questo comune dal 20-01-2015 al 04-02-2015

,  
senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è  
divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs 267/2000.

Data esecutività, 31-01-2015  
Il responsabile del servizio  
OSTI MICHELANGELO

---