Comune di San Giorgio delle Pertiche
Provincia di Padova

Originale

Deliberazione Giunta Comunale n. 83 del 21-06-2022

Oggetto: Risultanze del report effettuato dall'Ufficio Unico Controllo di Gestione della Federazione dei Comuni del Camposampierese sugli obiettivi di gestione affidati a ciascuna articolazione organizzativa. Approvazione della Relazione sulla Performance e della Relazione al Piano Esecutivo di Gestione anno 2021.

L'anno **duemilaventidue** addì **ventuno** del mese di **giugno nella Residenza Municipale** si è riunita la Giunta Comunale, convocata per le ore 13:00.

Eseguito l'appello risultano:

Canella Daniele	Sindaco	Presente
Corsini Alberto	Vicesindaco	Presente in videoconferenza
Pierazzo Stefania	Assessore	Presente
Bellotto Caterina	Assessore	Presente
Biasibetti Andrea	Assessore	Presente in videoconferenza

Assenti giustificati: n. 0
Assiste alla seduta Scarangella Luca Segretario Generale.
Canella Daniele nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Viene sottoposta alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Riunita in modalità telematica in audio-video conferenza, utilizzando programmi liberi con utilizzo di webcam e microfono, nel rispetto di tutte le condizioni e modalità previste dall'art. 4 commi 4 e seguenti del "Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale", approvato con deliberazione del C.C. n. 29 del 30/06/2020;

Vista la deliberazione consiliare n. 61 del 21.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022- 2024;

Richiamata la propria deliberazione n. 3 in data 07.01.2021, esecutiva, ad oggetto "*Approvazione del Piano degli obiettivi, del Piano esecutivo di gestione del Piano delle performance per il periodo 2021-2023"*, con la quale è stato approvato il Piano degli Obiettivi, il Piano delle Performance e il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2021, redatto in conformità alle previsioni del redigendo bilancio di previsione e Documento Unico di Programmazione, da attuarsi da parte dei Responsabili dei servizi individuati nel piano stesso;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e, segnatamente, la parte seconda di detto testo normativo, contenente l'ordinamento finanziario e contabile;

Richiamato il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 39 in data 28.12.2016, e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 35 del 28.12.2018 e, segnatamente, gli artt. 22, 23, e 46, 47;

Atteso che l'ufficio unico controllo di gestione della Federazione dei Comuni del Camposampierese – Unione di Comuni – con nota assunta in data 13.06.2022 al prot. dell'ente al n.7936, ha qui inviato il report conclusivo relativo agli obiettivi gestionali 2021 consistente nella "Relazione sulla Performance Anno 2021" e nella Relazione al Piano Esecutivo di Gestione Anno 2021" affidati ai responsabili dei servizi dell'ente;

Considerato che in data 14.06.2022, nota ns. prot. 7966, il Nucleo di Valutazione ha validato la relazione sulla performance anno 2021 del Comune di San Giorgio delle Pertiche dal punto di vista metodologico, invitando l'ente a definire sempre precisi indicatori e target per il futuro;

Ritenuto opportuno approvare le risultanze dei predetti elaborati, allegati alla presente deliberazione;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Acquisiti pareri favorevoli espressi ai sensi del TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000;

D E L I B E R A

1. di approvare le risultanze del report conclusivo, allegato alla presente deliberazione, qui trasmesso dall'Ufficio unico controllo di gestione della Federazione dei Comuni del Camposampierese, relativo agli obiettivi gestionali anno 2021, consistente nella "Relazione sulla

Performance Anno 2021" e nella "Relazione al Piano Esecutivo di Gestione Anno 2021" affidati ai Responsabili dei servizi dell'Ente;

2. di demandare al Responsabile del Settore Economico Finanziario, ogni altro adempimento, conseguente all'approvazione del presente provvedimento;

3. di dare atto che in merito al presente atto, il contenuto, l'oggetto, l'eventuale spesa prevista e gli estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento saranno pubblicati nella sezione del sito istituzionale denominata "Amministrazione trasparente" => sotto-sezione di 1° livello "Provvedimenti" => sotto-sezione di 2° livello "Provvedimenti organi indirizzo-politico", ai sensi di quanto disposto dall' art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33;

4. di dare atto inoltre che in merito al presente atto, i report e la relazione sulla performance e sul piano esecutivo di gestione saranno altresì pubblicati nella sezione del sito istituzionale denominata "Amministrazione trasparente" => sotto-sezione di 1° livello "Performance" => sotto-sezione di 2° livello "Relazione sulla Performance", ai sensi di quanto disposto dall' art. 10 comma 8 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33;

5. di comunicare l'adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000;

6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a norma dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

****

Sulla suddetta proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.
La suesposta proposta viene approvata con voti favorevoli unanimi espressi per appello nominale.
Con apposita e separata votazione favorevole unanime espressa per appello nominale, stante l'urgenza, viene approvata l'immediata eseguibilità dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco	Il Segretario Generale
Canella Daniele	Scarangella Luca
Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art 21 del D.Lgs. n.82 del 2005	*Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art 21 del D.Lgs. n.82 del 2005*

Relazione sulle Performance

Comune di San Giorgio delle Pertiche

PEG 2021

Indice

Premessa 1
L'albero delle performance.....4
La performance organizzativa.....45
La performance individuale.....46

Premessa

Il controllo di gestione

L'ente ha trasferito la funzione Controllo di Gestione alla Federazione dei Comuni del Camposampierese, così come previsto dall'art. 8 dello Statuto dell'Unione, presso la quale è all'uopo istituito l'Ufficio Unico di Controllo di Gestione.

Per l'esercizio del controllo di gestione, vengono utilizzati i seguenti strumenti:

In fase di programmazione:

- Adozione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), articolato in schede progetto alle quali sono associati degli elementi di valutazione (indicatori e diagrammi di Gantt), utili nel monitoraggio dell'avanzamento degli obiettivi programmati. Per la gestione del P.E.G. è adottata una piattaforma web alla quale il Comune ha accesso. Il sistema web consente a tecnici e ad Amministratori accesso trasparente alle informazioni e il governo delle attività, con abilitazioni differenziate a seconda dei profili. L'attività di aggiornamento dei progetti è supportata da un sistema automatico di notifica via mail agli interessati delle scadenze programmate. La piattaforma contiene, inoltre, una ricca sezione di reportistica.
- Adozione del Piano Performance, ex art. 10 del D.Lgs.150/2009.

In fase di monitoraggio:

- Report sullo stato di attuazione degli obiettivi P.E.G. (rilevazione scostamenti tra obiettivi e risultati);

In fase di rendicontazione e valutazione:

- Relazioni sullo stato di attuazione dei documenti di programmazione (stato di Attuazione P.E.G., Relazione sulla Performance,…)
- Referto sulla gestione ex art.198 bis del TUEL

La presente relazione, predisposta come previsto dall'articolo 10, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

Il ciclo di gestione della performance

Il Ciclo della Performance si articola nelle seguenti fasi:

1. PROGRAMMAZIONE TRIENNALE:

L'Ente definisce le linee definisce le linee programmatiche nel Documento Unico di Programmazione (DUP), in fase di predisposizione del Bilancio di Previsione triennale. Successivamente all'approvazione del DUP e del coerente Bilancio di Previsione, la Giunta approva il Piano Esecutivo di Gestione contenente sia le risorse finanziarie attribuite a ciascun Settore sia l'individuazione degli obiettivi di mantenimento, miglioramento e sviluppo dell'attività per l'anno di riferimento.

La Giunta adotta inoltre un documento programmatico triennale, denominato Piano delle Performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio. A fronte dell'individuazione di obiettivi gestionali annuali (coerenti con gli indirizzi di macroprogrammazione), stabilisce indicatori di misurazione e di valutazione della performance dell'azione amministrativa, mediante la misurazione del grado di raggiungimento degli stessi a cura delle Posizioni Organizzative/Dirigenti. Tali obiettivi sono infatti oggetto di monitoraggio e valutazione nell'ambito del sistema premiante dell'Ente. Il Piano della Performance deve prevedere indicatori commisurabili a valori di riferimento, derivanti da

standard definiti a livello nazionale e internazionale nonché da comparazioni con amministrazioni analoghe, confrontabili, ove possibile, con quelli del triennio precedente.

2. ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI OGGETTO DI VALUTAZIONE:

La Giunta individua e assegna attraverso il Piano delle Performance ad ogni posizione organizzativa gli obiettivi individuali e di unità organizzativa oggetto di valutazione, nonché gli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità. Nelle more dell'approvazione del Piano della Performance, la Giunta può adottare un Piano di Obiettivi strategici, precedente all'approvazione del Bilancio di Previsione. Gli obiettivi assegnati al personale titolare di Posizione Organizzativa in termini di competenze, di comportamenti organizzativi e di attività da realizzare, sono inseriti in un'apposita scheda sottoscritta dal Direttore/Sindaco e per ricevuta dall'interessato.

Le posizioni organizzative assegnano, a cascata, ai propri collaboratori, gli obiettivi oggetto di valutazione sulle proprie attività, mediante apposita scheda.

3. MONITORAGGIO INFRANNUALE:

Nel corso dell'esercizio la Giunta, con il supporto del servizio di controllo di gestione, effettua almeno un monitoraggio intermedio, nel quale viene rilevato lo stato di avanzamento degli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano delle Performance. Vengono misurati i valori degli indicatori attesi ed effettuate le eventuali riprogrammazioni.

4. VALUTAZIONE FINALE E RENDICONTAZIONE:

Al termine dell'esercizio viene effettuata la verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano delle Performance (Relazione sulla Performance) con il supporto del controllo di gestione sulla base dei dati forniti dalle posizioni organizzative. Il nucleo valida la relazione sulla Performance, inseguito la Giunta approva i documenti di verifica finale. Il Nucleo altresì propone la valutazione complessiva della performance del personale titolare di Posizione Organizzativa, sulla base della realizzazione degli obiettivi assegnati secondo il sistema che indaga il Sapere, Saper fare, il Sapere Essere e Saper Fare Insieme, secondo quanto previsto nella scheda. Il verbale viene trasmesso al Sindaco per la valutazione dalla quale dipende l'assegnazione del premio definitivo. Le Posizioni Organizzative di area effettuano analogamente la valutazione dei propri dipendenti, compilando la scheda apposita, sottoscritta dalla posizione organizzativa e per ricevuta dal collaboratore interessato.

L'albero delle performance

Per l'anno 2021, il processo di programmazione e monitoraggio suesposto si è concretizzato con l'adozione dei seguenti documenti, da parte degli organi di governo.

Programmazione Triennale/Annuale:

- Documento Unico di Programmazione: CC nr. 70 del 22/12/2020;
- Bilancio di Previsione Triennale: CC nr. 73 del 22/12/2020;
- Piano Esecutivo di Gestione (e Piano della Performance): GC nr. 1 del 11/01/2021.

Indirizzo strategico
1 - POLITICHE PER L'INFANZIA

Obiettivo strategico
1.1 - Sostenere economicamente e valorizzare l' attività svolta dalle scuole dell'infanzia parrocchiali rivedendo l'aspetto burocratico relativo alle convenzioni in essere con le scuole materne paritarie.

Obiettivo operativo
1.1.1 - revisione della convenzione con le Scuole Materne parrocchiali

Obiettivo operativo
1.1.2 - analisi nuova convenzione biennale

Obiettivo strategico
1.2 - Pomuovere l'importanza delle scuole dell'infanzia parrocchiali al fine di incentivare l'iscrizione dei bambini nelle strutture del poprio paese

Obiettivo operativo
1.2.1 - istituzione di tavolo di confronto costante con le Scuole Materne parrocchiali

Obiettivo strategico
1.3 - Sostenere le scuole materne per l'avvio delle sezioni primavera

Obiettivo operativo
1.3.1 - avvio del progetto

Obiettivo operativo
1.3.2 - avvio delle sezioni primavera in tutte e tre le scuole materne locali

Obiettivo strategico
1.4 - Istituire un coordinamento con le scuole elementari per favorire collaborazione e sinergie

Obiettivo operativo
1.4.1 - avvio del progetto

Obiettivo operativo
1.4.2 - attivazione di un tavolo di confronto periodico

Obiettivo strategico
1.5 - Valorizzare i servizi offerti dalle ludoteche

Obiettivo operativo
1.5.1 - Ricognizione delle strutture presenti nel territorio comunale e programmazione attività di promozione

Obiettivo strategico
1.6 - Incentivare e sostenere l'apertura di nidi in famiglia per garantire più offerta alle famiglie

Obiettivo operativo
1.6.1 - Ricognizione delle strutture presenti nel territorio comunale e programmazione attività di promozione dei servizi esistenti e di eventuali nuove aperture

Obiettivo strategico
1.7 - Promuovere servizi flessibili convenzionati per agevolare le famiglie in cui lavorano entrambi i genitori

Obiettivo operativo
1.7.1 - Istituzione di un coordinamento con i soggetti privati operanti nel settore sociale per articolare un piano dell'offerta che soddisfi le esigenze delle famiglie interessate.

Obiettivo operativo
1.7.2 - attivazione progetto TA.TA.TU

Indirizzo strategico
2 - POLITICHE PER L'ISTRUZIONE

Obiettivo strategico
2.1 - Garantire un costante confronto tra il Comune e il locale Istituto Comprensivo volto a migliorare il livello generale dell'offerta scolastica

Obiettivo operativo
2.1.1 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
2.2 - Istituire una sezione comunale di tempo pieno per la scuola primaria

Obiettivo operativo
2.2.1 - avvio del progetto

Obiettivo operativo
2.2.2 - avviare una raccolta firme per valutare l'attrattività dell'attivazione del servizio

Obiettivo strategico
2.3 - Sostenere la dotazione tecnologica nelle scuole primarie e secondarie con l'uso di LIM o di libri multimediali

Obiettivo operativo
2.3.1 - Ricognizione della dotazione tecnologica presente nelle scuole comunali

Obiettivo operativo
2.3.2 - Elaborazione di progetti per raccolta fondi per l'acquisto della strumentazione necessaria e calendarizzazione periodica degli stessi

Obiettivo strategico
2.4 - Confermare il progetto del Consiglio Comunale dei ragazzi

Obiettivo operativo
2.4.1 - ricognizione dei risultati del progetto nelle precedenti annate

Obiettivo operativo
2.4.2 - definizione degli obiettivi e stipula degli accordi con il referente scolastico

OBGES.2.5.5
Progetto "Consiglio Comunale dei Ragazzi"

Obiettivo operativo
2.4.3 - coinvolgimento dei ragazzi nelle iniziative istituzionali dell'Ente

Obiettivo strategico
2.5 - Sostenere i progetti didattici ed extra-didattici promossi dall'Istituto Scolastico di concerto con gli indirizzi politico-amministrativi dell'Amministrazione Comunale

Obiettivo operativo
2.5.1 - favorire un costante incontro con le rappresentanze scolastiche per vagliare le iniziative da attuale in linea con gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale

Obiettivo strategico
2.6 - Promuovere progetti educativi e culturali per avvicinare le nuove generazioni all'ambiente e all'agricoltura in collaborazione con le aziende agricole locali.

Obiettivo operativo
2.6.1 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
2.7 - Implementare l'offerta per i servizi di pre e dopo scuola, centri estivi, aiuto compiti, etc.

Obiettivo operativo
2.7.1 - promuovere un costante confronto con i soggetti operanti nel settore per favorire l'attuazione del progetto

OBGES.2.5.6
Servizio comunale PreScuola (primaria).

OBGES.2.5.7
Centro Ricreativo Aperto

OBGES.2.5.8
Contributo comunale Buono Centro Ricreativo Aperto.

Obiettivo strategico
2.8 - Incentivare i servizi di car pooling e pedibus

Obiettivo operativo
2.8.1 - porre in essere progetti di sensibilizzazione e coinvolgimento

Obiettivo operativo
2.8.2 - presa atto della non economicità dell'affidamento del servizio ad una ditta terza

Obiettivo operativo
2.8.3 - sostegno alle iniziative dirette dei genitori

Obiettivo strategico

2.9 - Sostenere e monitorare l'integrazione effettiva dei giovani stranieri nelle comunità scolastiche

Obiettivo operativo
2.9.1 - promozione di progetti sociali con la collaborazione del corpo docente e le associazioni di volontariato

Obiettivo strategico
2.10 - Promuovere un coordinamento permanente con il mondo scolastico, valorizzando l'importante ruolo dei "Comitati Genitori".

Obiettivo operativo
2.10.1 - istituire un tavolo di confronto e coordinamento con le rappresentanze scolastiche coinvolgendo i Comitati Genitori

Obiettivo operativo
2.10.2 - confronto periodico con i referenti dei Comitati Genitori

Indirizzo strategico
3 - POLITICHE GIOVANILI

Obiettivo strategico
3.1 - Istituire borse di studio per gli studenti meritevoli di scuole superiori e università.

Obiettivo operativo
3.1.1 - redazione dello schema di progetto e quantificazione delle risorse

Obiettivo operativo
3.1.2 - analisi dei parametri per l'assegnazione

Obiettivo operativo
3.1.3 - pubblicizzazione dell'opportunità e assegnazione

Obiettivo strategico
3.2 - Sostenere concretamente l'associazionismo giovanile attraverso iniziative mirate e l'abbassamento delle attuali tariffe per l'utilizzo degli spazi e delle strutture pubbliche

Obiettivo operativo
3.2.1 - ricognizione delle associazioni operanti nel settore delle politiche giovanili

Obiettivo operativo
3.2.2 - previsione di tariffe agevolate per le associazioni che svolgono attività di aggregazione giovanile in convenzione con l'Ente

Obiettivo strategico
3.3 - Valorizzare l'aula studio di "Casa Baracco", che dovrà essere collegata direttamente agli spazi, ai servizi e alle attività della biblioteca

Obiettivo operativo
3.3.1 - riorganizzare il servizio e rivedere gli accordi con l'associazione assegnataria

Obiettivo operativo
3.3.2 - avviare le iniziative di valorizzazione

Obiettivo operativo

3.3.3 - individuazione di un nuovo partner per la gestione

Obiettivo strategico
3.4 - Contrastare la violenza, il bullismo, la pedofilia e tutte le forme di dipendenza, attraverso incontri formativi e di prevenzione e azioni mirate

Obiettivo operativo
3.4.1 - mappatura casi critici

Obiettivo operativo
3.4.2 - valutazione delle azioni di contrasto necessarie e attivazione del progetto

Obiettivo strategico
3.5 - Promuovere occasioni di incontro e confronto per aiutare i giovani nell'orientamento universitario e progetti "Erasmus"

Obiettivo operativo
3.5.1 - individuazione di un'associazione partner per favorire i giovani nell'orientamento universitario

Indirizzo strategico
4 - POLITICHE PER GLI ANZIANI

Obiettivo strategico
4.1 - Promuovere uno studio di fattibilità per la realizzazione di una struttura polivalente di servizi per gli anziani (centro diurno/casa di riposo/co-housing) con agevolazioni per i residenti

Obiettivo operativo
4.1.1 - valutare le possibilità di accedere a bandi per erogazioni a fondo perduto per il recupero di strutture dismesse e per la realizzazione dei servizi per gli anziani

Obiettivo strategico
4.2 - Promuovere progetti multi-disciplinari per "l'invecchiamento attivo" con l'organizzazione di attività culturali e sportive dedicate e il coinvolgimento degli anziani delle iniziative delle comunità

Obiettivo operativo
4.2.1 - promozione di attività varie in collaborazione con le associazioni del territorio

Obiettivo strategico
4.3 - Garantire e implementare le attività ricreative del centro anziani con l'obiettivo di ampliare le proposte, gli spazi e la partecipazione

Obiettivo operativo
4.3.1 - implementazione delle attività proposte

Obiettivo strategico
4.4 - Promuovere un servizio di monitoraggio per gli anziani soli che intendono continuare a condurre vita autonoma in collaborazione con l'ULss

Obiettivo operativo
4.4.1 - mappatura delle situazioni in essere di anziani che abitano soli e aggiornamento costante

OBGES.2.7.5
Somministrazione pasti con consegna a domicilio per persone fragili

Obiettivo operativo
4.4.2 - promozione di un vademecum dei servizi di affiancamento e sostegno

Obiettivo operativo
4.4.3 - promozione del progetto "adotta un vicino solo o in difficoltà"

Obiettivo operativo
4.4.4 - attivazione servizio di telefono argento durante Covid-19

Obiettivo strategico
4.5 - Promuovere l'istituzione degli orti sociali su terreni di proprietà comunale

Obiettivo operativo
4.5.1 - individuazione dell'area da mettere a disposizione per realizzare l'iniziativa

Obiettivo operativo
4.5.2 - individuazione di un associazione referente per il progetto

Obiettivo strategico
4.6 - Favorire il mantenimento e la promozione di nuovi corsi per le attività motorie e l'organizzazione di soggiorni climatici

Obiettivo operativo
4.6.1 - sostenere e promuovere le attività già presenti

Obiettivo operativo
4.6.2 - attivare dei corsi di camminata dolce in collaborazione con l'Ulss

Obiettivo strategico
4.7 - Sostenere e promuovere il servizio di trasporto sociale

Obiettivo operativo
4.7.1 - monitoragio costante del servizio e ricerva di nuovi volontari per garantire il ricambio generazionale

Indirizzo strategico
5 - POLITICHE PER LA DISABILITA'

Obiettivo strategico
5.1 - Istituire una "consulta della disabilità" che permetta alle persone diversamente abili di mettere al servizio dell'amministrazione le loro sensibilità, promuovendo progetti ed iniziative dedicate

Obiettivo operativo
5.1.1 - redigere il regolamento per il funzionamento della consulta della disabilità

Obiettivo operativo
5.1.2 - definizione degli obiettivi e avvio del progetto

Obiettivo strategico
5.2 - Sostenere il sistema scolastico per affrontare e gestire i casi di minori con disturbi dell'apprendimento o disabilità

Obiettivo operativo

5.2.1 - collaborazione con la direzione scolastica per monitorare i casi in difficoltà e prevedere le possibili azioni di supporto

Obiettivo operativo
5.2.2 - aggiornamento periodico con i referenti preposti dell'Ulss

Obiettivo strategico
5.3 - Mappare e abbattere le barriere architettoniche ancora esistenti nelle infrastrutture comunali e nelle strutture private ad uso pubblico.

Obiettivo operativo
5.3.1 - redazione del P.E.B.A.

OBGES.3.1.7
Piano Eliminazione Barriere Architettoniche- PEBA

Obiettivo operativo
5.3.2 - definire soluzioni progettuali per partecipazione ai bandi e finanziare opere di abbattimento delle barriere architettoniche

Obiettivo operativo
5.3.3 - abbattimento delle barriere architettoniche della sede municipale

Obiettivo strategico
5.4 - Sostenere il Centro Paolo VI e le case famiglia per minori e adulti

Obiettivo operativo
5.4.1 - accrescere il confronto e il monitoraggio delle attività svolte nei centri accreditati dalla Regione del Veneto presenti nel territorio

Obiettivo strategico
5.5 - Incentivare l'inserimento dei diversamente abili nel mondo dello sport, della cultura e del tempo libero

Obiettivo operativo
5.5.1 - proporre progetti inclusivi di partecipazione dei disabili incaricando la commissione per le disabilità di ideare iniziative dedicate e favorire la pubblicizzazione

Indirizzo strategico
6 - POLITICHE PER LA DONNA

Obiettivo strategico
6.1 - Avviare percorsi per sensibilizzare e sostenere le donne e/o neomamme sui temi, violenza, stalking, post-partum, in collaborazione con l'Ulss e le Associaizoni del territorio

Obiettivo operativo
6.1.1 - avvio del progetto culturale

Obiettivo operativo
6.1.2 - avvio del progetto sostegno post-partum

Obiettivo strategico
6.2 - Promuovere corsi di difesa personale per le donne

Obiettivo operativo

6.2.1 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
6.3 - Promuovere un progetto di collaborazione e sostegno tra le mamme lavoratrici

Obiettivo operativo
6.3.1 - avviare la ricognizione dei possibili soggetti interessati e degli eventuali partner per l'iniziativa

Obiettivo operativo
6.3.2 - avvio del progetto

Indirizzo strategico
7 - POLITICHE PER LA FAMIGLIA

Obiettivo strategico
7.1 - Istituire un contributo economico ai nuovi nati, figli di cittadini residenti da un certo numero di anni.

Obiettivo operativo
7.1.1 - redazione di un regolamento per determinare modalità e criteri per l'assegnazione di benefit

Obiettivo operativo
7.1.2 - pubblicazione del bando e assegnazione risorse

Obiettivo strategico
7.2 - Promuovere corsi pre-parto per le mamme in dolce attesa

Obiettivo operativo
7.2.1 - ricognizione dei sevizi già proposti dall'Ulss e redazione di un protocollo d'intesa per l'implementazione dell'offerta per i cittadini residenti con attività nel territorio.

Obiettivo operativo
7.2.2 - programmare gli incontri

Obiettivo strategico
7.3 - Organizzare incontri di formazione al ruolo di genitori per le giovani famiglie e promuovere agevolazioni per l'accesso ai servizi locali

Obiettivo operativo
7.3.1 - promuovere inziative di incontro e confronto tra neo-genitori e professionisti sanitari

Obiettivo strategico
7.4 - Promuovere iniziative di edilizia residenziale per le giovani coppie e d'informazione sulle possibilità esistenti in termini di acceso al credito e agevolazioni

Obiettivo operativo
7.4.1 - ricognizione delle aree residenziali da destinare o recuperare

Obiettivo operativo
7.4.2 - individuazione di istituti di credito partner per l'inziativa

Obiettivo strategico

7.5 - Supportare i gruppi di acquisto di pannolini e altri generi di prima necessità per bambini per agevolare le famiglie al risparmio

Obiettivo operativo
7.5.1 - promuovere gruppi di acquisto collettivo o altre iniziative a beneficio del risparmio

Obiettivo operativo
7.5.2 - avviare convenzionamenti con le attività del territorio

Indirizzo strategico
8 - POLITICHE PER LA SALUTE

Obiettivo strategico
8.1 - Implementare e riorganizzare l'offerta dei servizi medici e sanitari attraverso il coinvolgimento dell'Ulss locale e delle strutture private convenzionate

Obiettivo operativo
8.1.1 - ricognizione e promozione di un coordinamento con le strutture esistenti

Obiettivo operativo
8.1.2 - favorire l'insediamento nel territorio di nuovi servizi medici e sanitari

Obiettivo strategico
8.2 - Potenziare il servizo di medicina di gruoppo e il coordinamento con i medici di base

Obiettivo operativo
8.2.1 - ricognizione e promozione di un coordinamento con i medici di base del territorio

Obiettivo strategico
8.3 - Organizzare incontri pubblici a tema con dottori specialisti e iniziative di sensibilizzazione alla prevenzione

Obiettivo operativo
8.3.1 - individuazione delle tematiche di interesse collettivo e promozione del progetto

Obiettivo strategico
8.4 - Promuovere l'ampliamento della dotazione di defibrillatori negli edifici pubblici e nei luoghi di aggregazione e la formazione degli addetti all'utilizzo

Obiettivo operativo
8.4.1 - mappatura delle zone e degli edifici pubblici scoperti

Obiettivo operativo
8.4.2 - individuazione di un partner per l'iniziativa e raccolta fondi per finanziamento

Obiettivo strategico
8.5 - Promuovere corsi di primo soccorso

Obiettivo operativo
8.5.1 - avvio del progetto in collaborazione con le Associazioni del territorio

Indirizzo strategico
9 - POLITICHE PER IL CONTRASTO ALLE DIPENDENZE

Obiettivo strategico

9.1 - Promuovere iniziative di lotta contro le dipendenze in termini di sostanze stupefacenti, alcol o altre sostanze, sia in termini di dipendenza psicologica, giochi d'azzardo, slot machines o simili

Obiettivo operativo
9.1.1 - individuazione delle iniziative e avvio del progetto

Obiettivo operativo
9.1.2 - adeguamento per mezzo di ordinanza del Sindaco ai nuovi orari previsti per le slot-machines dalla nuova LR

Obiettivo strategico
9.2 - Promuovere progetti scolastici educativi contro le dipendenze

Obiettivo operativo
9.2.1 - sostegno alle iniziative in essere

Indirizzo strategico
10 - POLITICHE SOCIALI

Obiettivo strategico
10.1 - Sostenere con equità le famiglie e i soggetti più deboli

Obiettivo operativo
10.1.1 - programmazione delle risorse necessarie

Obiettivo strategico
10.2 - Introdurre caratteri di valutazione non legati esclusivamente ai parametri ISEE

Obiettivo operativo
10.2.1 - individuazione di parametri alternativi per la valutazione delle necessità e readazione di apposito regolamento

Obiettivo operativo
10.2.2 - approvazione del regolamento dei servizi sociali

Obiettivo strategico
10.3 - Rendere il nostro Comune accogliente per gli stranieri che vorranno realmente integrarsi rispettando regole, usi e costumi

Obiettivo operativo
10.3.1 - sostegno alle iniziative per garantire l'integrazione delle famiglie straniere e incrementazione delle opportunità di apprendimento di regole, usi e costumi locali

Obiettivo strategico
10.4 - Garantire le relazioni con l'Ulss per ottimizzare il servizio di assistenza sociale

Obiettivo operativo
10.4.1 - promuovere una costante collaborazione per affrontare le problematiche e garantire un periodico aggiornamento delle necessità

Obiettivo strategico
10.5 - Promuovere un sistema di welfare generativo, garantendo risorse economiche a sostegno dei cittadini in difficoltà in cambio di un impegno in progetti di utilità sociale attraverso le molteplici attivà

Obiettivo operativo
10.5.1 - redazione di un apposito regolamento

Obiettivo operativo
10.5.2 - individuazione delle associazioni partner per l'avvio del progetto

Indirizzo strategico
11 - POLITICHE PER LO SPORT

Obiettivo strategico
11.1 - Sostenere e promuovere le attività delle associaizoni sportive locali e in particolar modo dei settori giovanili

Obiettivo operativo
11.1.1 - istituire un tavolo di confronto con le realtà presenti nel territorio

Obiettivo operativo
11.1.2 - istituire la festa dello sport per dare risalto a tutte le pratiche sportive

Obiettivo operativo
11.1.3 - organizzare la giornata dello sport per le scuole del locale istituto didattico in collaborazione con le associazioni operanti nel territorio

Obiettivo strategico
11.2 - Implementare l'offerta sportiva con progetti per l'avviamento alla pratica degli stessi

Obiettivo operativo
11.2.1 - redigere un vademecum espositivo e informativo dell'offerta sportiva per ciascuna disciplina e tipologia

Obiettivo strategico
11.3 - Collaborare con il C.O.N.I, le singole federazioni sportive e le associazioni locali per l'organizzazione di manifestazioni di rilievo

Obiettivo operativo
11.3.1 - verificare con le singole associazioni sportive l'interesse di organizzazione, coinvolgendo le proprie Federazioni, eventi sportivi di rilevanza regionale

Obiettivo strategico
11.4 - Promuovere la stipula di Convenzioni con le associazioni locali ed il volontariato per garantire l'accesso allo sport con sconti e agevolazioni anche alle famiglie in difficoltà economica

Obiettivo operativo
11.4.1 - redigere un bando per staziare contributi alle associazioni che favoriranno l'accesso alla pratica sportiva ai giovani di famiglie disagiate

Indirizzo strategico
12 - POLITICHE CULTURALI

Obiettivo strategico
12.1 - Valorizzare l'identità civica comunale attraverso la riscoperta degli episodi rilevanti della storia del nostro territorio e delle personalità ad essi collegate

Obiettivo operativo

12.1.1 - individuazione delle tematiche da valorizzare

Obiettivo operativo
12.1.2 - redazione di un protocollo d'intesa con i soggetti partner

Obiettivo operativo
12.1.3 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
12.2 - Valorizzare le manifestazioni della tradizione veneta e popolare

Obiettivo operativo
12.2.1 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
12.3 - Promuovere gemellaggi con altre località italiane o estere e scambi culturali

Obiettivo operativo
12.3.1 - ricognizione delle realtà già associate o gemellate al nostro Comune con le passate amministrazioni

Obiettivo operativo
12.3.2 - individazione dei criteri per la stipula di un gemellaggio

Obiettivo strategico
12.4 - Promuovere attività culturali di natura imprenditoriale

Obiettivo operativo
12.4.1 - collaborare con il Coordinamento delle Categorie Economiche del Camposampierese per promuovere attività culturali di natura imprenditoriale

Obiettivo operativo
12.4.2 - organizzare incontri pubblici con figure di riferimento e successo nel mondo dell'impresa

Obiettivo operativo
12.4.3 - programmazione annuale del Premio "Sergio Carnaroli"

Obiettivo strategico
12.5 - Sostenere le attività della Banda Musicale "Giuseppe Verdi" promuovendo progetti educativo-culturali di avvicinamento degli studenti e dei cittadini alla musica

Obiettivo operativo
12.5.1 - valorizzazione della locale Banda Musicale con iniziative dedicate

Obiettivo strategico
12.6 - Sostenere le attività promosse delle associazioni culturali locali, implementando e pubblicizzando l'offerta e semplificando gli adempimenti burocratici

Obiettivo operativo
12.6.1 - ricognizione delle attività promosse dalle associazioni locali

Obiettivo operativo
12.6.2 - costituzione di un tavolo permanente di confronto e coordinamento

Obiettivo strategico

12.7 - Proporre degli incontri di natura culturale o formativa coinvolgendo giovani laureati e professionisti del territorio

Obiettivo operativo
12.7.1 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
12.8 - Promuovere la stipula di convenzioni con i soggetti operanti nel mondo della cultura per una riduzione del costo di accesso all'offerta per i cittadini residenti

Obiettivo operativo
12.8.1 - redazione di una convenzione con le associazioni beneficiarie di contributo e collaborazione comunale

Obiettivo strategico
12.9 - Promuovere l'organizzazione di corsi su materie ed argomenti di vario genere

Obiettivo operativo
12.9.1 - valutazione delle tematiche di interesse e degli istrutttori

Obiettivo operativo
12.9.2 - avvio del progetto

Indirizzo strategico
13 - POLITICHE PER LA BIBLIOTECA COMUNALE

Obiettivo strategico
13.1 - Rivedere gli orari di apertura della biblioteca, diversificando l'offerta oraria e i giorni di attività per garantire a tutti di poter accedere ai servizi bibliotecari

Obiettivo operativo
13.1.1 - studio prelimiare della nuova articolazione oraria

Obiettivo operativo
13.1.2 - implementazione del personale a copertura delle nuove fasce orarie

Obiettivo strategico
13.2 - Promuovere eventi speciali ed incontri di lettura dedicati a bambini, ragazzi, famiglie o gruppi

Obiettivo operativo
13.2.1 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
13.3 - Organizzare giornate o serate di apertura straordinaria della biblioteca ed eventi dedicati

Obiettivo operativo
13.3.1 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
13.4 - Riorganizzare la logistica della biblioteca per valorizzare gli spazi dell'immobile al fine di favorire l'accesso immediato anche ai disabili, costretti a chiamare l'operatore per il montacarichi

Obiettivo operativo
13.4.1 - progettazione della nuova distribuzione logistica

Obiettivo operativo
13.4.2 - attuazione della pianificazione

Obiettivo strategico
13.5 - Realizzare, tramite un ponticello, un nuovo accesso da nord dell'edificio che collegherà direttamente la biblioteca alle scuole e al percorso ciclo-pedonale sull'argine del fiume Tergola

Obiettivo operativo
13.5.1 - affidamento incarico per la progettazione dell'intervento

Obiettivo operativo
13.5.2 - realizzazione dell'opera

OBGES.5.1.3
OBIETTIVO PRIORITARIO - Sistemazione esterna biblioteca comunale

Obiettivo strategico
13.6 - Riqualificare l'area verde tra la biblioteca e il Rio Volpon, oggi inutilizzata, con la realizzazione di un piccolo parco attrezzato dedicato alla lettura e alle attività culturali all'aperto

Obiettivo operativo
13.6.1 - progettazione dell'area

Obiettivo operativo
13.6.2 - avvio dei lavori di recupero e riqualificazione

Obiettivo strategico
13.7 - Favorire la collaborazione con altre biblioteche del territorio per cogliere e sviluppare sinergie in termini di offerta culturale

Obiettivo operativo
13.7.1 - monitoraggio ed implementazione delle sinergie nell'ambito della Rete bibliotecaria BiblioApe

Indirizzo strategico
14 - POLITICHE PER LA SICUREZZA

Obiettivo strategico
14.1 - Garantire il funzionamento del sistema di videosorveglianza con l'installazione di nuove videocamere nelle zone più critichee di "varchi" tecnologici nelle strade principaliper monitorare accessi

Obiettivo operativo
14.1.1 - mappatura delle videocamere esistenti

Obiettivo operativo
14.1.2 - analisi dei punti strategici dove ubicare le nuove videocamere e targasystem

Obiettivo operativo
14.1.3 - acquisto dei nuovi dispositivi

Obiettivo operativo
14.1.4 - realizzazione infrastruttura in fibra ottica per il collegamento internet nei punti strategici individuati

Obiettivo strategico
14.2 - Promuovere riorganizzazione del modello di gestione della Polizia Locale della Federazione, chiedendo una maggiore autonomia delle risorse umane assegnate e l'ottimizzazione delle risorse economiche

Obiettivo operativo
14.2.1 - redazione di una proposta da portare all'attenzione della Federazione

Obiettivo operativo
14.2.2 - avvio del nuovo modello organizzativo della Polizia Locale FCC

Obiettivo strategico
14.3 - Promuovere progetti di controllo delle residenze abusive e di lotta alla microcriminalità

Obiettivo operativo
14.3.1 - analisi dei punti fragili e mappatura delle situazioni da porre sotto controllo

Obiettivo operativo
14.3.2 - inserimento di apposite iniziative nel Piano Annuale dei Servizi

Obiettivo strategico
14.4 - Promuovere l'istituzione del servizio di "vigile di paese"

Obiettivo operativo
14.4.1 - inserimento del progetto nel Piano Annuale dei Servizi

Obiettivo strategico
14.5 - Garantire la formazione e l'aggiornamento costante per i nostri agenti, istituendo, presso al Federazione, delle squadre ad alta specializzazione per specifici interventi (es. polizia ambientale)

Obiettivo operativo
14.5.1 - prevedere il progetto nella proposta di riorganizzazione della Polizia Locale

Obiettivo strategico
14.6 - Instaurare un dialogo costante con la Prefettura, la Questura e le istituzioni preposte all'ordine pubblico per garantire maggiore presenza ed efficacia delle Forze dell'Ordine nel nostro territorio

Obiettivo operativo
14.6.1 - sviluppare i rapporti con le Forze dell'Ordine e realizzare interventi strategici a favorire il maggior presidio del territorio

Obiettivo operativo
14.6.2 - destinare degli spazi alle attività delle Forze dell'Ordine

Obiettivo strategico
14.7 - Promuovere la stipula una polizza assicurativa per indennizzare i cittadini vittime di furti, scippi e rapine

Obiettivo operativo
14.7.1 - promuovere un indagine di mercato per la polizza in oggetto

Obiettivo operativo
14.7.2 - destinare le risorse a copertura della polizza in oggetto

Obiettivo strategico
14.8 - Promuovere il coinvolgimento dei cittadini nel controllo e nella sorveglianza del territorio con l'adesione ai progetti di "Controllo di Vicinato"

Obiettivo operativo
14.8.1 - analizzare le diverse proposte provenienti dagli enti o società preposti

Obiettivo operativo
14.8.2 - verificare l'interesse dei residenti a partecipare a questo progetto

Obiettivo operativo
14.8.3 - avvio del progetto

Indirizzo strategico
15 - POLITICHE PER LA VIABILITA' E LA SICUREZZA STRADALE

Obiettivo strategico
15.1 - Promuovere il superamento del progetto attuale e realizzare una soluzione alternativa che preveda il sottopasso tra il cimitero e la ferrovia e una nuova viabilità all'altezza delle Centurie

Obiettivo operativo
15.1.1 - Avvio relazioni con Regione per superamento progetto 2014 e avvio iter burocratico per la redazione di una soluzione per il rilancio dell'intera area tra la ferrovia e la Statale del Santo

OBGES.4.2.8
acquisizione sedime nuova strada di collegamento tra Viale Europa e Via Fasolati ad est della ferrovia

Obiettivo strategico
15.2 - Collaborare con la Provincia di Padova per l'avvio imminente dei lavori di realizzazione della rotonda tra via Brenta e via Praarie

Obiettivo operativo
15.2.1 - sottoscrizione del protocollo d'intesa e modifiche urbanistiche conseguenti

Obiettivo operativo
15.2.2 - realizzazione dell'opera

Obiettivo strategico
15.3 - Promuovere una soluzione per facilitare l'uscita da via Anconetta sulla Statale del Santo in località Torre di Burri nei momenti di punta

Obiettivo operativo
15.3.1 - valutazione di una soluzione definitiva e sottoscrizione conseguenti accordi con Veneto Strade

Obiettivo operativo
15.3.2 - adozione del progetto preliminare per la realizzazione di una rotatoria e modifiche urbanistiche conseguenti

Obiettivo operativo
15.3.3 - realizzazione della rotonda

Obiettivo strategico

15.4 - Promuovere la messa in sicurezza degli incroci ad alta pericolosità e frequenza di sinistri segnalati dalla Polizia Locale

Obiettivo operativo
15.4.1 - mappare gli incroci ad alta incidentalità e redigere un piano delle priorità

Obiettivo operativo
15.4.2 - finanziare i lavori necessari alla messa in sicurezza

OBGES.3.1.4
Progetto illuminazione pubblica Via Signoria e lampione fotovoltaico Via Paoletti - LOTTO B

OBGES.3.1.5
Realizzazione di incrocio rialzato via Fornace/Piave/Russia

OBGES.5.3.2
Realizzazione incrocio rialzato in via Canonica/Punara/Zuanon e Fornace/Piave / Russia con ammodernamento della viabilità adiacente e messa in sicurezza fermata autobus in corrispondenza del polo scolastico del capoluogo

Obiettivo operativo
15.4.3 - avviare accordi con privati per la soluzione di alcuni incroci pericolosi

Obiettivo strategico
15.5 - Revisionare e mettere in sicurezza l'incrocio ai piedi del cavalcavia di via Anconetta

Obiettivo operativo
15.5.1 - finanziare i lavori necessari alla messa in sicurezza

Obiettivo operativo
15.5.2 - definire una soluzione progettuale per concorrere ai bandi per il finanziamento

Obiettivo strategico
15.6 - Realizzare un percorso alternativo per accedere al cimitero del capoluogo attraverso il quartiere musicisti al fine di mettere in sicurezza i cortei funebri ed allontanarli da Via Roma

Obiettivo operativo
15.6.1 - affidamento dell'incarico per la redazione di uno studio di fattibilità

Obiettivo operativo
15.6.2 - avvio delle procedure per gli accordi necessari con i privati interessati

OBGES.5.3.4
Realizzazione di una strada bianca di collegamento tra il quartiere Musicisti e il parcheggio del cimitero del Capoluogo

Obiettivo strategico
15.7 - Installare linee di pubblica illuminazione nelle strade ad alto scorrimento e di punti luce negli incroci o strade pericolose

Obiettivo operativo
15.7.1 - mappare le strade che necessitano di implementazione e redigere un piano delle priorità

Obiettivo operativo

15.7.2 - finanziare i lavori a stralci secondo il piano delle priorità

OBGES.3.1.3
Efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione" – LOTTO A

Obiettivo strategico
15.8 - Ridefinire la proprietà delle vie Margarise e Anconetta da comunale a provinciale stante la importanza dell'arteria per flussi di traffico

Obiettivo operativo
15.8.1 - avviare le trattative con la Provincia di Padova

Obiettivo strategico
15.9 - Prevedere un calendario per la manutenzione ordinaria delle asfaltature strade e della segnaletica orizzontale

Obiettivo operativo
15.9.1 - mappatura delle necessità e suddivisione a zone del territorio per programmare gli interventi

Obiettivo strategico
15.10 - Promuovere dei sistemi di prevenzione degli incidenti e rispetto delle velocità sulle strade più pericolose

Obiettivo operativo
15.10.1 - inserire specifici interventi nel Piano Annuale dei Servizi della Polizia Locale

Indirizzo strategico
16 - POLITICHE PER LA MOBILITA' CICLABILE

Obiettivo strategico
16.1 - Avviare i lavori per la realizzazione della pista ciclabile sull'argine del Tergola, già finanziata dalla Regione, da Torre di Burri fino all'intersezione con la ciclopedonale TV-Ostiglia

Obiettivo operativo
16.1.1 - tramissione al tecnico incaricato delle modifiche migliorative al progetto individuate dall'amministrazione

Obiettivo operativo
16.1.2 - avvio dei lavori

Obiettivo strategico
16.2 - Allungare la pista ciclabile di via Montegrappa fino all'intersezione con la vecchia via Montegrappa, a nord del capoluogo, e rendere possibile un percorso sicuro fino a Santa Giustina in Colle

Obiettivo operativo
16.2.1 - affidamento dell'incarico per la progettazione

Obiettivo strategico
16.3 - Installare alcune fontanelle d'acqua nei luoghi ad alta frequentazione di ciclisti

Obiettivo operativo
16.3.1 - mappatura delle aree già destinare e studio delle nuove postazioni da provedere

Obiettivo strategico
16.4 - Realizzare una pista ciclabile lungo via Praarie fino all'incrocio con via Brenta per collegare la frazione di Cavino con il vicino centro di Campodarsego, riferimento per molti servizi e attività

Obiettivo operativo
16.4.1 - affidamento dell'incarico per la progettazione

OBGES.5.3.3
Realizzazione nuova pista ciclabile in via Praarie – LOTTO A

Indirizzo strategico
17 - POLITICHE PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA

Obiettivo strategico
17.1 - Promuovere azioni mirate alla riqualificazione degli spazi urbani e al recupero degli edifici più significativi

Obiettivo operativo
17.1.1 - realizzare un piano di recupero dei centri urbani

Obiettivo operativo
17.1.2 - stimolare i proprietari alla sistemazione e al recupero degli edifici degradati

Obiettivo operativo
17.1.3 - realizzare un piano urbanistico complessivo per il recupero del centro urbano del capoluogo

OBGES.4.2.7
OBIETTIVO PRIORITARIO-Piano di recupero del centro storico del capoluogo

Obiettivo strategico
17.2 - Garantire attenzione alla cura, alla pulizia e alla manutenzione degli spazi pubblici

Obiettivo operativo
17.2.1 - pianificare gli interventi e monitorare lo stato di realizzazione delle manutenzioni

Obiettivo strategico
17.3 - Realizzare una nuova piazza per il capoluogo, riqualificando sia piazza Donatori (garantendo i parcheggi esistenti) che le aree adiacenti

Obiettivo operativo
17.3.1 - affidamento dell'incarico per la progettazione preliminare

OBGES.1.1.4
Attivazione finanziamenti per accedere al fondo rotativo per le progettualità - Piazza del Capoluogo

OBGES.5.5.1
Riqualificazione piazza capoluogo

Obiettivo operativo
17.3.2 - avvio dei lavori

Obiettivo strategico

17.4 - Individuare una soluzione definitiva per la fontana della piazza di Arsego, non funzionante da più di dieci anni

Obiettivo operativo
17.4.1 - promuovere uno screenig della situazione attuale

Obiettivo operativo
17.4.2 - analizzare i possibili costi per il ripristino

Obiettivo operativo
17.4.3 - pianificare gli interventi necessari al ripristino o alla demolizione

OBGES.5.2.1
Riqualificazione della fontana della piazza di Arsego

Obiettivo strategico
17.5 - Risistemare il piazzale antistante la Sala Polivalente di Cavino e le relative aree verdi prevedendo un'area attrezzata per le manifestazioni

Obiettivo operativo
17.5.1 - affidamento dell'incarico per la progettazione

OBGES.5.1.1
OBIETTIVO PRIORITARIO: Polivalente di Cavino: adeguamento sismico e messa in sicurezza con parziale demolizione e ricostruzione

Obiettivo strategico
17.6 - Avviare la riqualificazione del Prà della Fiera attraverso la trasformazione in un grande piazzale attrezzato per la Fiera stessa e l'organizzazione di nuovi eventi e manifestazioni

Obiettivo operativo
17.6.1 - acquisto del lotto addiacente dal curatore fallimentare

Obiettivo strategico
17.7 - Recuperare e riqualificare il piazzale antistante l'edificio "ex casa del segretario", con la realizzazione di un'area attrezzata a servizio dell'adiacente stazione ferroviaria e dei pendolari

Obiettivo strategico
17.8 - Avviare un "concorso di idee", in collaborazione con le Università ed i giovani laureati, per recuperare l'ex Capannina

Obiettivo operativo
17.8.1 - redazione delle linee guida e definizione degli obiettivi

Obiettivo operativo
17.8.2 - promozione dell'iniziativa

Obiettivo operativo
17.8.3 - valutazione delle istanze pervenute

Obiettivo strategico
17.9 - Sostenere la Parrocchia di Arsego per il recupero e la riconversione dell'ex campo sportivo in centro paese

Obiettivo strategico
17.10 - Recuperare l'ex Capannina

Obiettivo operativo
17.10.1 - promovere la messa in disponibilità del bene per il coinvolgimento di soggetti terzi nel recupero

OBGES.5.5.2
OBIETTIVO PRIORITARIO: Riqualificazione edificio Ex Capannina

Obiettivo operativo
17.10.2 - valutazione delle istanze pervenute

Indirizzo strategico
18 - POLITICHE DI EDILIZIA SCOLASTICA

Obiettivo strategico
18.1 - Avviare i lavori previsti nel progetto esecutivo approvato dalla Giunta Comunale per la riqualificazione termica, energetica e di sicurezza antisismica della Scuola Media

Obiettivo operativo
18.1.1 - verifica del rispetto del cronoprogramma e pianificazione dei lavori per contenere il disturbo durante l'orario scolastico

OBGES.3.2.1
Lavori di adeguamento sismico e riqualificazione energetica scuola secondaria di primo grado "Marco Polo"

Obiettivo strategico
18.2 - Effettuare costanti controlli sullo stato strutturale e di sicurezza generale degli edifici scolastici

Obiettivo operativo
18.2.1 - garantire i controlli statici

Obiettivo strategico
18.3 - Valutare interventi volti a migliorare il benessere degli studenti negli ambienti scolastici

Obiettivo operativo
18.3.1 - recepire tutte le istanze provenienti dagli insegnanti e dai collaboratori volte al miglioramento della qualità del benessere scolastico

Obiettivo operativo
18.3.2 - redigere un elenco degli interventi con relativa definizione delle priorità

Obiettivo strategico
18.4 - Verificare, la necessità di costruire un nuovo plesso per le scuole elementari di Arsego ed eventualmente realizzare un nuovo edificio rispondente a tutte le prescrizioni previste dalla normativa

Obiettivo operativo
18.4.1 - definire una soluzione progettuale per concorrere ai bandi per il finanziamento

OBGES.7.1.1
Ricerca di finanziamenti per opere pubbliche e progetti di varia tipologia

Obiettivo strategico

18.5 - Ristrutturare l'attuale scuola elementare di Arsego dal punto di vista strutturale,antisismico,energetico e termico con nuove aule,più grandi e confortevoli

Obiettivo operativo
18.5.1 - definire una soluzione progettuale per concorrere ai bandi per il finanziamento

OBGES.5.1.4
rinviata - Costruzione nuova Palestra della scuola di Arsego

OBGES.5.4.1
rinviata - Adeguamento sismico e messa in sicurezza con parziale demolizione e ricostruzione della scuola primaria di Arsego

Indirizzo strategico
19 - POLITICHE PER GLI IMPIANTI SPORTIVI

Obiettivo strategico
19.1 - Stipulare convenzioni per dare in gestione direttamente alle associazioni fruitrici le strutture sportive comunali e renderle responsabili dell'uso, della sorveglianza e del mantenimento.

Obiettivo operativo
19.1.1 - individuazione dei soggetti privati assegnatari

OBGES.2.6.3
RINVIATA - OBIETTIVO PRIORITARIO - Convezione gestione impianti sportivi

Obiettivo operativo
19.1.2 - definizioni delle convenzioni

Obiettivo strategico
19.2 - Realizzare l'impianto di illuminazione omologato del campo da calcio principale negli impianti comunali del capoluogo

Obiettivo strategico
19.3 - Costruire una nuova palestra comunale polifunzionale nell'ambito del plesso scolastico elementare di Arsego

Obiettivo operativo
19.3.1 - definire una soluzione progettuale per concorrere ai bandi per il finanziamento

Obiettivo strategico
19.4 - Revisionare le tariffe per l'utilizzo delle strutture sportive comunali, adottando detrazioni per le associazioni del territorio comunale e agevolazioni premianti

Obiettivo operativo
19.4.1 - individuazione dei criteri per l'accesso alle detrazioni sulle tariffe previste

Obiettivo operativo
19.4.2 - redazione di apposite convenzioni con le associazioni aggiudicatrici delle detrazioni

Obiettivo strategico
19.5 - Completare l'urbanizzazione esterna del campo sportivo di Cavino

Obiettivo strategico
19.6 - Valorizzare gli impianti sportivi comunali di via Zuanon anche come polo di aggregazione, valutando la possibilità di realizzare una struttura coperta polivalente

Obiettivo operativo
19.6.1 - definire una soluzione progettuale per concorrere ai bandi per il finanziamento per il completamento dell'area pubblica

Obiettivo operativo
19.6.2 - realizzare i lavori programmati oggetto di finanziamento

OBGES.5.1.2
Realizzazione percorsi pavimentanti impianti sportivi Via Zuanon / Buson

Obiettivo strategico
19.7 - Realizzare un percorso vita open-space nelle aree verdi adiacenti ai percorsi ciclo-pedonali o ambientali

Obiettivo operativo
19.7.1 - individuare l'area idonea per realizzazione della palestra open space

Indirizzo strategico
20 - POLITICHE AMBIENTALI

Obiettivo strategico
20.1 - Aderire al progetto regionale "Ridiamo il sorriso alla Pianura Padana", volto a promuovere la piantumazione di migliaia di nuovi alberi, soprattutto nelle proprietà private

Obiettivo operativo
20.1.1 - adesione al progetto

Obiettivo operativo
20.1.2 - gestione del progetto

OBGES.4.3.4
Ridiamo il sorriso alla Pianura Padana

Obiettivo strategico
20.2 - Promuovere "giornate ecologiche" con il coinvolgimento delle scuole e delle associazioni per tenere pulito il nostro territorio

Obiettivo operativo
20.2.1 - individuazione delle associazioni partner e pianificazione delle attività

Obiettivo operativo
20.2.2 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
20.3 - Realizzare la mappatura degli edifici e delle aree che contengono quantità rilevanti di amianto e la promozione di iniziative concrete di rimozione e bonifica

Obiettivo operativo
20.3.1 - mappatura delle aree interessate da rilevante presenza di amianto programmato

Obiettivo operativo
20.3.2 - individuazione di politiche incentivare la sostituzione e lo smaltimento

Obiettivo strategico
20.4 - Promuovere la formazione di un nucleo di Polizia Locale specializzato nei reati ambientali

Obiettivo operativo
20.4.1 - condivisione dell'iniziativa con la Giunta del Sindaci della Federazione

Obiettivo strategico
20.5 - Promuovere politiche di prevenzione all'abbandono dei rifiuti e contravvenzioni pesanti per i trasgressori

Obiettivo operativo
20.5.1 - acquisto della dotazione tecnologica mobile

Obiettivo operativo
20.5.2 - individuazione delle location maggiormente esposte al rischio di abbandono dei rifiuti

Obiettivo strategico
20.6 - Supportare le attività dell'ARPAV di monitoraggio della qualità dell'aria, del terreno e delle acque superficiali e sotterranee con controlli sugli scarichi

Obiettivo operativo
20.6.1 - pianificare l'implementazione dei controlli di concerto con l'ARPAV

Obiettivo strategico
20.7 - Garantire il monitoraggio delle onde elettromagnetiche nelle zone limitrofe ad impianti di emissione

Obiettivo operativo
20.7.1 - pianificare l'implementazione dei controlli di concerto con l'ARPAV

Obiettivo strategico
20.8 - Installare le colonnine per la ricarica delle automobili elettriche nelle piazze

Obiettivo operativo
20.8.1 - avvio del progetto

Obiettivo operativo
20.8.2 - avviso per manifestazione di interesse per soggetti privati

Obiettivo operativo
20.8.3 - affidamento servizio

Obiettivo strategico
20.9 - Promuovere progetti di sensibilizzazione ambientale e per il contenimento dello spreco dell'acqua e di valorizzazione della stessa come bene comune

Obiettivo operativo
20.9.1 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
20.10 - Promuovere iniziative finalizzate alla rivalorizzazione del Parco Guizze con una area attrezzata per le famiglie e una per gli sportivi, realizzando un percorso vita open-space

Obiettivo operativo
20.10.1 - progettazione delle aree

Obiettivo operativo

20.10.2 - acquisto degli arredi urbani e complementi necessari

Obiettivo operativo
20.10.3 - utilizzo del parco per attività ricreative varie

Obiettivo strategico
20.11 - Promuovere la valorizzazione dell'Oasi Rossato, con l'organizzazione di visite guidate aperte e il collegamento, attraverso il Tergola, con gli itinerari ciclo-turistici ambientali

Obiettivo operativo
20.11.1 - individuazione delle associazione partner del progetto per le visite guidate

Obiettivo operativo
20.11.2 - inserimento nell'offerta turstico ricreativa territoriale

Obiettivo operativo
20.11.3 - acquisto della cartellonistica necessaria e messa in sicurezza dei collegamenti

Indirizzo strategico
21 - POLITICHE PER LA PREVENZIONE IDRICA

Obiettivo strategico
21.1 - Confermare il sostegno alla Regione Veneto e al Consorzio di Bonifica "Acque Risorgive" per la realizzazione degli importanti interventi di la messa in sicurezza del territorio

Obiettivo operativo
21.1.1 - approvazione del Piano delle Acque

Obiettivo strategico
21.2 - Promuovere un piano di escavazione e manutenzione periodica dei fossati e delle canalette per riportarli alle condizioni ottimali per lo scolo delle acque locali

Obiettivo operativo
21.2.1 - mappatura dei punti critici e redazione di una elenco delle opere da svolgere con priorità

Obiettivo strategico
21.3 - Garantire la pulizia delle caditoie e dei tombinamenti intasati

Obiettivo operativo
21.3.1 - monitoraggio sulle manutenzioni ordinarie e pianificazione delle manutenzioni straordinarie

Obiettivo strategico
21.4 - Promuovere un fondo di rotazione per coinvolgere i proprietari limitrofi nella pulizia e nel ripristino dei fossati in comproprietà tra gli stessi ed il Comune

Obiettivo operativo
21.4.1 - redazione di un apposito regolamento

Obiettivo operativo
21.4.2 - pianificazione degli interventi e stipula delle relative convenzioni

Indirizzo strategico

22 - POLITICHE PER L'AGRICOLTURA

Obiettivo strategico
22.1 - Valorizzare le peculiarità agricole e agro-alimentari del nostro territorio attraverso la promozione di specifiche manifestazioni che coinvolgano aziende agricole ed esercizi pubblici di ristorazione

Obiettivo operativo
22.1.1 - promuovere un censimento della produzione agricola nel nostro territorio

Obiettivo operativo
22.1.2 - istituire delle iniziative di pmozione diretta della produzione territoriale

Obiettivo strategico
22.2 - Istituire un nuovo mercatino agricolo "a chilometro zero", con agevolazioni per le aziende del territorio che vorranno commercializzare i loro prodotti

Obiettivo operativo
22.2.1 - istituzione di un piano di fattibilità economica e finanziaria mediante verifica di possibili adesioni di espositori/commercianti locali

Obiettivo operativo
22.2.2 - istituzione temporanea del mercato agricolo "a chilometro zero" e verifica della risposta del territorio

Obiettivo operativo
22.2.3 - stituzione definitiva del mercato agricolo "a chilometro zero" a seguito delle valutazioni di cui al punto precedente

Obiettivo strategico
22.3 - Promuovere uno o più prodotti della filiera locale o piatti a cui attribuire il marchio di riconoscimento De.Co. (denominazione comunale)

Obiettivo operativo
22.3.1 - promuovere una ricognizione dei prodotti o dei piatti da poter inserire nell'Albo De.Co.

Obiettivo operativo
22.3.2 - avviare il progetto

Obiettivo strategico
22.4 - Promuovere, un centro informazioni territoriale per le agevolazioni e i contributi legati alla valorizzazione e promozione dei prodotti e investimenti in agricoltura

Obiettivo operativo
22.4.1 - contattare gli uffici regionali preposti e verificare le varie opportunità annuali di agevolazioni e contributi

Obiettivo operativo
22.4.2 - partecipare alle varie opportunità d'iniziativa territoriale e promuoverle nel territorio mediante le associazioni locali e le attività commerciali

Indirizzo strategico
23 - POLITICHE URBANISTICHE

Obiettivo strategico
23.1 - Promuovere l'approvazione in tempi celeri del nuovo Piano degli Interventi

Obiettivo operativo
23.1.1 - affidamento incarico professionale

Obiettivo operativo
23.1.2 - valutazione delle richieste pervente

Obiettivo operativo
23.1.3 - approvazione del nuovo strumento urbanistico

OBGES.4.2.4
OBIETTIVO PRIORITARIO-Variante generale Piano degli Interventi e adozione nuovo Regolamento Edilizio

Obiettivo strategico
23.2 - Riclassificare i fabbricati rurali vincolati che, nel corso degli anni, hanno perso le caratteristiche di bene ambientale e paesaggistico

Obiettivo operativo
23.2.1 - affidamento incarico professionale

Obiettivo operativo
23.2.2 - valutazione delle richieste pervente

Obiettivo operativo
23.2.3 - approvazione delle riclassificazioni

Obiettivo strategico
23.3 - Incentivare la conversione degli ex siti produttivi ubicati nei centri urbani, attualmente dismessi o abbandonati, con accordi di programma specifici per riqualificare di queste aree degradate

Obiettivo operativo
23.3.1 - mappatura delle aree da recupere

Obiettivo operativo
23.3.2 - avvio dei contatti con le relative proprietà

Obiettivo operativo
23.3.3 - definizione degli accordi per la conversione e il recupero

Obiettivo strategico
23.4 - Garantire una soluzione definitiva dell'annosa problematica legata agli Usi Civici, ereditata delle passate amministrazioni

Obiettivo operativo
23.4.1 - affidamento dell'incarico professionale

Obiettivo operativo
23.4.2 - avvio dell'iter per la soluzione della problematica

OBGES.4.2.2
Accertamento Usi Civici

Obiettivo strategico
23.5 - Promuovere politiche incentivanti per le riqualificazioni e il riutilizzo dei fabbricati esistenti e per il contenimento del consumo del suolo

Obiettivo operativo
23.5.1 - organizzare incontri tecnici sul tema

Obiettivo strategico
23.6 - Realizzare tre parchi gioco in aree centrali, uno per paese, con l'obiettivo di renderli punto di rifermento per bambini e famiglie e favorire il ritrovo, lo svago e la socializzazione

Obiettivo operativo
23.6.1 - individuazione delle aree da destinare

Obiettivo operativo
23.6.2 - avvio della progettazione

Obiettivo strategico
23.7 - Valorizzare, sorvegliare e tenere in ordine gli spazi verdi ed i parchi urbani esistenti

Obiettivo operativo
23.7.1 - monitorare gli interventi di ordinaria manutenzione e programmare gli interventi di straordinaria manutenzione

Obiettivo operativo
23.7.2 - promuovere accordi con i privati per la concessione delle manutenzioni

Obiettivo strategico
23.8 - Promuovere politiche incentivanti per l'edificazione di immobili residenziali di pregio rispondenti alle moderne tecnologie di costruzione, di sostenibilità energetica e di qualità ambientale

Obiettivo operativo
23.8.1 - promozione di incontri formativi con i tecnici operanti nel territorio per sensibilizzarli all'innovazione tecnologica e all'adeguamento ai nuovi standard di mercato

Indirizzo strategico
24 - RISPARMIO ENERGETICO

Obiettivo strategico
24.1 - Promuovere politiche di sviluppo e utilizzo di fonti energetiche pulite e rinnovabili, incentivando il risparmio energetico e il contenimento dei consumi

Obiettivo operativo
24.1.1 - avvio progetti di sensibilizzazione per la cittadinanza

Obiettivo strategico
24.2 - Studiare delle soluzioni per l'efficientamento delle prestazioni energetiche degli edifici pubblici attraverso l'adesione agli incentivi e alle agevolazioni previste dal "Conto Termico"

Obiettivo operativo
24.2.1 - studio delle possibilità previste per gli immobili del patrimonio comunale

Obiettivo strategico

24.3 - Completare la sostituzione di tutti i vecchi punti luce con moderne lampade a led

Obiettivo operativo
24.3.1 - mappatura delle infrastrutture da completare e realizzazione lavori

Obiettivo operativo
24.3.2 - redazione dei progetti

Obiettivo operativo
24.3.3 - realizzazione degli interventi

Indirizzo strategico
25 - POLITICHE PER I TRASPORTI

Obiettivo strategico
25.1 - Valorizzare la stazione ferroviaria del capoluogo, rilanciandone l'importanza strategica vista la vicinanza al centro del paese e al centro commerciale "le Centurie"

Obiettivo operativo
25.1.1 - valutare con RFI azioni per il recupero dell'immobile "Stazione", abbandonato e chiuso da diversi anni

Obiettivo operativo
25.1.2 - redigere un progetto complessivo di valorizzazione delle aree addiacenti e di servizio alla Stazione ferroviaria

Obiettivo strategico
25.2 - Realizzare un ingresso diretto alla banchina di accesso ai binari dal piazzale dell' "ex casa del Segretario" realizzando un piazzale attrezzato ed una piccola sala d'attesa per i pendolari

Obiettivo operativo
25.2.1 - stipula di accordi con RFI per realizare il secondo accesso diretto alla stazione

Obiettivo operativo
25.2.2 - prevedere le opere in oggetto nell'ambito della progettazione dell'intera area

Obiettivo strategico
25.3 - Incrementare e ottimizzare le linee di trasporto sia con la Città di Padova che con i paesi limitrofi ed i centri principali dell'Alta Padovana

Obiettivo operativo
25.3.1 - rivedere e ottimizzare il servizio di trasporto locale con l'ente di Governo preposto

Obiettivo strategico
25.4 - Verificare la possibilità di allungare la tratta extraurbana degli autobus per Venezia, fino a San Giorgio con capolinea da ubicare nel piazzale della stazione ferroviaria

Obiettivo operativo
25.4.1 - verificare la fattibilità del progetto con la Città Metropolitana di Venezia e la Provincia di Padova

Indirizzo strategico
26 - POLITICHE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Obiettivo strategico

26.1 - Garantire la corretta e sana gestione delle finanze comunali e una attenta programmazione degli interventi

Obiettivo operativo
26.1.1 - garantire un costante coordinamento funzionale sugli ambiti che comportano impegni di spesa o di entrata

OBGES.1.1.3
Attivazione finanziamenti per accedere ai mutui previsti nel Piano opere pubbliche

OBGES.1.1.5
OBIETTIVO PRIORITARIO - PagoPA attivazione nuovi servizi di pagamento

OBGES.1.2.4
Redazione di uno schema triennale per gli anni 2019-2020-2021 per la valutazione delle entrate, anche coattive dell'ente

Obiettivo strategico
26.2 - Mettere in atto politiche mirate alla ottimizzazione e a combattere lo spreco di risorse

Obiettivo operativo
26.2.1 - rivedere l'impostazione del bilancio comunale al fine di ottimizzare la spesa

Obiettivo strategico
26.3 - Promuovere la risoluzione dei contenziosi legali in essere e adottare politiche volte alla mediazione e prevenzione delle liti

Obiettivo operativo
26.3.1 - valutare le pratiche legali in corso e le posizioni legali critiche del Comune

OBGES.1.2.3
Ricognizione e adempimenti legati al regolamento per il contrasto all'evasione

Obiettivo operativo
26.3.2 - contattare/incontrare i difensori incaricati dal Comune nelle singole procedure

Obiettivo operativo
26.3.3 - relazionare il C.C in merito alle situazioni pendenti ed adottare delle soluzioni che abbiano quale finalità principale la tutela degli interessi del Comune, in particolar modo di quelli patrimoniali

Obiettivo strategico
26.4 - Analizzare gli accordi ad oggi vigenti e rinegoziare, in un'ottica di ottimizzazione di spesa, i mutui contratti

Obiettivo operativo
26.4.1 - svolgere un'attività di studio ed analisi degli accordi vigenti

Obiettivo operativo
26.4.2 - valutare la possibilità di rinegoziazione degli accordi in senso più favorevole agli interessi del comune nel rispetto delle previsioni legislative

Obiettivo operativo
26.4.3 - rinegoziare e o modificare gli accordi

Obiettivo strategico

26.5 - Rimodulare le aliquote delle imposte e delle tariffe comunali, applicando detrazioni ed esenzioni per le fasce deboli e incentivazioni per regolarizzazioni spontanee

Obiettivo operativo
26.5.1 - svolgere un'attività di analisi e studio dei bilanci e dell'equilibrio economico d'esercizio

Obiettivo operativo
26.5.2 - analizzare la tipologia di fasce più deboli e l'incisione della tassazione su dette fasce

Obiettivo operativo
26.5.3 - modifiche ai regolamenti in materia di entrata esistenti, volte alla ottimizzazione delle entrate e alla incentivazione di regolarizzazione spontanea

Obiettivo operativo
26.5.4 - rimodulare le aliquote

Obiettivo strategico
26.6 - Approvare un regolamento per introdurre lo strumento del "baratto amministrativo"

Obiettivo operativo
26.6.1 - svolgere un'attività di analisi e studio della disciplina di settore

Obiettivo operativo
26.6.2 - formulare una proposta di regolamento

Obiettivo operativo
26.6.3 - approvare ogni documento necessario all'attuazione dello strumento e promuovere l'utilizzo del baratto amministrativo

Obiettivo strategico
26.7 - Promuovere la riorganizzazione degli Uffici e dei Settori per ottimizzare i servizi e valorizzare il personale

Obiettivo operativo
26.7.1 - Studiare un nuovo modello organizzativo dei settori e rivalutare la distribuzione di alcuni servizi

OBGES.1.5.2
RINVIATO - Implementare la gestione del protocollo con i fascicoli informatici

OBGES.1.5.3
RINVIATO - Razionalizzazione delle anagrafiche del gestionale protocollo

Obiettivo strategico
26.8 - Modificare la previsione del fabbisogno del personale e prevedere l'aumento della dotazione nei settori strategici

Obiettivo operativo
26.8.1 - prevedere le posizioni professionali strategiche per l'adempimento della nuova organizzazione degli uffici e dei servizi secondo le necessità di governance dell'Amministrazione

Indirizzo strategico

27 - POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE

Obiettivo strategico
27.1 - Collaborare con la Regione Veneto e le associazioni di categoria per l'istituzione di una scuola di formazione professionale 4.0 per specializzare il personale

Obiettivo operativo
27.1.1 - verificare la presenza di contributi e/o finanziamenti regionali per il perseguimento delle predette attività

Obiettivo operativo
27.1.2 - elaborazione del progetto per l'istituzione di una scuola di formazione e/o di corsi di formazione

Obiettivo operativo
27.1.3 - approvazione del progetto per l'istituzione di una scuola di formazione e/o di corsi di formazione e sua divulgazione

Obiettivo strategico
27.2 - Istituire un albo degli studenti diplomati/laureati, residenti nel Comune, agevolando le aziende del territorio nella ricerca di collaboratori da inserire nelle realtà imprenditoriali locali

Obiettivo operativo
27.2.1 - istituire un tavolo di confronto con le aziende del territorio e con gli istituti scolastici limitrofi

Obiettivo operativo
27.2.2 - promuovere l'albo presso tutte le aziende del comune

Obiettivo operativo
27.2.3 - costituire l'albo

Obiettivo strategico
27.3 - Potenziare i servizi di informazione e orientamento lavorativo attraverso l'apertura di uno sportello dedicato

Obiettivo operativo
27.3.1 - prevedere uno sportello dedicato in convenzione con le realtà presenti nel territorio

Obiettivo operativo
27.3.2 - pubblicizzare le attività nel territorio mediante il sito comunale, volantinaggi e tavoli di confronto con le attività commerciali del comune

OBGES.1.4.7
Gestione social network dell'ente

Obiettivo strategico
27.4 - Aderire ai progetti regionali di formazione gratuita per i disoccupati favorendo il loro reinserimento nel mondo del lavoro

Obiettivo operativo
27.4.1 - monitoraggio delle opportunità e adesione a eventuali progetti

Obiettivo strategico
27.5 - Cogliere le opportunità ed i finanziamenti per proporre progetti di inserimento lavorativo diretto per i disoccupati e per le categorie protette

Obiettivo operativo
27.5.1 - avvio dei progetti

Obiettivo strategico
27.6 - Favorire i progetti di alternanza scuola lavoro tra gli istituti scolastici e le attività del territorio

Obiettivo operativo
27.6.1 - promuovere un tavolo di confronto con gli istituti scolastici territoriali

Obiettivo operativo
27.6.2 - verificare la disponibilità di società private ad accogliere studenti per programmi formativi/stage utili a fini dell'inserimento nel mondo lavorativo mediante tavoli istituzionali di confronto

Indirizzo strategico
28 - POLITICHE DI PROTEZIONE CIVILE

Obiettivo strategico
28.1 - Sostenere ed accrescere l'efficiente collaborazione con la locale Protezione Civile

Obiettivo operativo
28.1.1 - completare la riorganizzazione del locale Gruppo di Protezione Civile

Obiettivo strategico
28.2 - Favorire l'ampliamento della dotazione di mezzi e materiali, la promozione di corsi di formazione, al fine di aumentare la sicurezza e la conoscenza degli Operatori Volontari

Obiettivo operativo
28.2.1 - verificare gli attestati di frequenza ai corsi e pianificare gli aggiornamenti

Obiettivo operativo
28.2.2 - pianificare delle giornate di esercitazione nel territorio

Obiettivo operativo
28.2.3 - inventariare e pianificare l'acquisto delle dotazioni e dei DPI di cui hanno bisogno i volontari

Obiettivo strategico
28.3 - Promuovere una campagna di sensibilizzazione per coinvolgere nuovi volontari e garantire un programmato ricambio generazionale

Obiettivo operativo
28.3.1 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
28.4 - Sostenere le iniziative di Protezione Civile già esistenti e riconosciute presenti sul territorio

Obiettivo operativo
28.4.1 - sostegno alle iniziative

Indirizzo strategico
29 - POLITICHE PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO

Obiettivo strategico

29.1 - Promuovere politiche volte a favorire l'insediamento di nuove realtà imprenditoriali

Obiettivo operativo
29.1.1 - valutare con le attività imprenditoriali del comune le necessità del territorio ivi compreso lo sviluppo della zona industriale oltre ad ogni possibile attività promozionale

Obiettivo operativo
29.1.2 - contattare possibili investitori e promuovere la costituzioni di piccole/medie attività imprenditoriali nel territorio

Obiettivo strategico
29.2 - Promuovere provvedimenti per lo snellimento burocratico amministrativo delle procedure e delle concessioni

Obiettivo operativo
29.2.1 - analizzare le singole procedure amministrative attualmente richieste

Obiettivo operativo
29.2.2 - adottare dei provvedimenti a semplificazione di ogni singola procedura

Obiettivo operativo
29.2.3 - promuovere tali attività nel territorio

Obiettivo strategico
29.3 - Promuovere azioni concrete per rendere decorose le zone industriali

Obiettivo operativo
29.3.1 - realizzare un piano di manutenzione delle aree industriali

Obiettivo operativo
29.3.2 - stipulare convenzioni per cedere la manutenzione delle aree alle ditte interessate

Obiettivo strategico
29.4 - Garantire un coordinamento con classe imprenditoriale locale e le associazioni di categoria al fine di recepirne le istanze e promuovere adeguate politiche per il lavoro

Obiettivo operativo
29.4.1 - convocare le aziende del comune e le associazioni locali per valutare benefici dell'ambito strategico. Valutare le modalità attraverso cui realizzare un coordinamento continuativo.

Obiettivo strategico
29.5 - Istituire un consorzio per lo sviluppo artigianale e industriale

Obiettivo operativo
29.5.1 - valutare - congiuntamente alle aziende locali - l'opportunità di istituire un consorzio

Obiettivo operativo
29.5.2 - predisporre un tavolo di lavoro coordinato sul territorio ed un piano di fattibilità dell'opera

Obiettivo operativo
29.5.3 - attuare quanto predisposto e istituire il consorzio

Obiettivo strategico

29.6 - Ampliare le informazioni di "Google Maps" e Google street view, oggi carenti, affinché le aziende, siano facilmente trovabili e raggiungili

Obiettivo operativo
29.6.1 - analizzare il metodo di promozione previsto da queste aziendee valutare la situazione della toponomastica esistente

Obiettivo operativo
29.6.2 - esporre le dinamiche alle aziende del Comune mediante un tavolo di confronto

Obiettivo operativo
29.6.3 - proporre delle soluzioni comuni al problema

Indirizzo strategico
30 - POLITICHE PER IL RILANCIO DELLA FIERA DI ARSEGO

Obiettivo strategico
30.1 - Rilanciare l'Expo attraverso il coinvolgimento della Camera di Commercio, delle associazioni di categoria e delle aziende locali con delle tariffe agevolate per gli imprenditori e le ditte residenti

Obiettivo operativo
30.1.1 - continuare a promuovere il rilancio dell'Expo

Obiettivo strategico
30.2 - Valorizzare le tradizionali peculiarità legate al mondo dell'agricoltura

Obiettivo operativo
30.2.1 - incrementare le attività proposte

OBGES.1.6.1
Fiera di Arsego - gestione aree, sponsorizzazioni e coordinamento associazioni

Obiettivo strategico
30.3 - Coinvolgere tutte le associazioni del Comune nell'organizzazione delle attività

Obiettivo operativo
30.3.1 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
30.4 - Valorizzare la piazza principale e gli spazi non utilizzati con nuove attività

Obiettivo operativo
30.4.1 - pianificazione delle nuova disposizione delle attrazioni

Obiettivo strategico
30.5 - Sostenere le forze dell'ordine per garantire e ottimizzare la sicurezza durante l'evento

Obiettivo operativo
30.5.1 - pianificare interventi mirati per garantire la sicurezza durante l'Evento

Indirizzo strategico
31 - POLITICHE PER IL RILANCIO DELLA FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE

Obiettivo strategico

31.1 - Promuovere azioni concrete per il rilancio della Federazione del Camposampierese che dovrà tornare ad essere un punto di riferimento per lo sviluppo economico, abbattendo i costi e la burocrazia

Obiettivo operativo
31.1.1 - eseguire un analisi approfondita dei costi e dei benefici dell'Ente di secondo livello

Obiettivo operativo
31.1.2 - avviare le trattative per la ridefinizione organizzativ della Federazione

Obiettivo strategico
31.2 - Promuovere l'istituzione di un ufficio "bandi e finanziamenti" per intercettare tutte le opportunità economiche ed aiutare i soggetti alla predisposizione della relativa documentazione

Obiettivo operativo
31.2.1 - individuare le modalità ed il personale per istituire il servizio di ricerca di bandi e finanziamenti predisponendo un'attività di formazione nella redazione dei documenti necessari alla partecipazion

Obiettivo operativo
31.2.2 - promuovere la suddetta attività

Indirizzo strategico
32 - POLITICHE PER L'ASSOCIAZIONISMO E IL VOLONTARIATO

Obiettivo strategico
32.1 - Semplificare gli adempimenti richiesti alle associazioni

Obiettivo operativo
32.1.1 - costituzione di un tavolo di lavoro per individuare le procedure e le metodologie per semplificare gli adempimenti

Obiettivo strategico
32.2 - Sostenere le associazioni di volontariato attraverso una costante collaborazione

Obiettivo operativo
32.2.1 - aggiornare l'Albo delle Associazioni

Obiettivo operativo
32.2.2 - organizzare e promuovere incontri periodici

Obiettivo strategico
32.3 - Promuovere un coordinamento delle associazioni di volontariato

Obiettivo operativo
32.3.1 - avvio del preogetto

Obiettivo strategico
32.4 - Organizzare attività promozionali per pubblicizzare le realtà associative attive nel nostro territorio e favorire l'inserimento di nuovi volontari

Obiettivo operativo
32.4.1 - redigere un vademecum espositivo per pubblicizzare le realtà attive

Obiettivo strategico

32.5 - Promuovere e sviluppare il progetto di volontariato civico

Obiettivo operativo
32.5.1 - individuare le persone per la costituzione di gruppi tematici di volontari

Indirizzo strategico
33 - POLITICHE PER IL TURISMO

Obiettivo strategico
33.1 - Valorizzare le potenzialità legate al turismo ciclabile, ambientale ed eno-gastronomico in quanto opportunità di crescita del territorio

Obiettivo operativo
33.1.1 - ricognizione delle realtà presenti e delle potenzialità del territorio

Obiettivo operativo
33.1.2 - revisione dell'offerta e implementazione comunicativa

Obiettivo operativo
33.1.3 - ideazione di iniziative promozionali

Obiettivo strategico
33.2 - Collaborare con le realtà presenti nel territorio per il potenziamento del sistema di accoglienza e dell'offerta turistica

Obiettivo operativo
33.2.1 - catalogazione delle strutture ricettive e costituzione di un coordinamento

Obiettivo strategico
33.3 - Promuovere le unicità del nostro territorio attraverso il coinvolgimento della Pro Loco e delle realtà associative culturali ed ambientalistiche, organizzando eventi e manifestazioni

Obiettivo operativo
33.3.1 - individuazione dei soggetti e delle associazioni partner

Obiettivo operativo
33.3.2 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
33.4 - Realizzare un parco attrezzato che colleghi il centro abitato della Contrada Cocche e l'ex stazione ferroviaria sulla ciclabile Treviso-Ostiglia

Obiettivo operativo
33.4.1 - prevedere l'intervento nella pianificazione urbanistica

Obiettivo operativo
33.4.2 - definire una soluzione progettuale per concorrere ai bandi per il finanziamento

Obiettivo operativo
33.4.3 - redazione di un accoordo un ente del terzo settore per la gestione

Obiettivo strategico
33.5 - Promuovere presso la Provincia un progetto di recupero e rilancio come centro ricettivo e culturale dell'ex stazione ferroviaria delle Cocche

Obiettivo operativo
33.5.1 - avviare le relazioni con la Provincia per recuperare il fabbricato e individuare la destinazione più opportuna e il soggetto gestore

Indirizzo strategico
34 - POLITICHE PER LO SVILUPPO DIGITALE

Obiettivo strategico
34.1 - Avviare il completamento dei lavori di infrastrutturazione della rete in fibra ottica per cittadini e imprese per la copertura dell'intero territorio comunale, già finanziato dalla Regione del Veneto

Obiettivo operativo
34.1.1 - collaborare con la Regione e le ditte incaricate per velocizzare i lavori

Obiettivo strategico
34.2 - Garantire il progettoP3@ per l'uso del computer e l'affiancamento con tutor in biblioteca

Obiettivo operativo
34.2.1 - continuare con la programmazione del servizio

Obiettivo strategico
34.3 - Valorizzare i progetti tecnologici e le start-up promosse dai nostri giovani

Obiettivo operativo
34.3.1 - partecipare alle opportunità e iniziative promosse da Regione e Camera di Commercio

OBGES.1.4.6
OBIETTIVO PRIORITARIO - Sportello Telematico per le istanze on line

OBGES.1.4.8
Fascicolo del cittadino

Obiettivo strategico
34.4 - Realizzare collegamenti hot-spot gratuiti nelle piazze e negli spazi pubblici

Obiettivo operativo
34.4.1 - avviare il progetto

Indirizzo strategico
35 - POLITICHE PER LA PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA

Obiettivo strategico
35.1 - Promuovere incontri pubblici periodici con i cittadini nelle frazioni e nelle contrade

Obiettivo operativo
35.1.1 - pianificazione di un calendario di incontri pubblici per zona

Obiettivo operativo
35.1.2 - pianificazione di giornate di ricevimento del sindaco e degli assessori in località periferiche e frazioni

Obiettivo strategico

35.2 - Istituire un servizio tramite Whatsapp per ricevere direttamente dai cittadini segnalazioni circa necessità manutenzione e problemi di sicurezza urbana

Obiettivo operativo
35.2.1 - avviare il progetto

Obiettivo strategico
35.3 - Promuovere una riorganizzazione flessibile e diversificata degli orari di apertura al pubblico del Municipio per favorire l'accesso ai servizi

Obiettivo operativo
35.3.1 - avviare una studio per la riorganizzazione degli orari di apertura degli uffici

Obiettivo operativo
35.3.2 - pianificare una soluzione più razionale per garantire i servizi e al tempo stesso la funzionalità degli uffici

Obiettivo strategico
35.4 - Istituire un servizio informativo "news letter" attraverso Whatsapp e Telegram e introdurre moderni strumenti di consultazione dei cittadini

Obiettivo operativo
35.4.1 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
35.5 - Promuovere la redazione e diffusione di un notiziario d'informazione periodico

Obiettivo operativo
35.5.1 - avvio del progetto

Obiettivo strategico
35.6 - Promuovere la convocazione straordinaria del Consiglio Comunale anche nelle singole frazioni e località

Obiettivo operativo
35.6.1 - pianificare la convocazione del Consiglio Comunale fuori dalla sede Municipale per la trattazione di temi di interesse specifico

Obiettivo strategico
35.7 - Completare la digitalizzazione degli uffici comunali, ed in particolare a beneficio della trasparenza e pubblicizzazione delle riunioni del Consiglio Comunale

Obiettivo operativo
35.7.1 - avviare il progetto

OBGES.2.1.2
Sito web istituzionale per lo sportello servizi demografici.

OBGES.2.1.3
Digitalizzazione dei documenti anagrafici storici.

OBGES.4.1.4
Digitalizzazione archivio storico delle pratiche dell'edilizia privata

Obiettivo strategico

35.8 - Monitoraggio del livello di soddisfazione dell'utenza, misurazione, valutazione, miglioramento dei servizi pubblici tramite l'utilizzo del sistema emoticon.

Obiettivo operativo
35.8.1 - attivazione del progetto

Indirizzo strategico
36 - POLITICHE PER IL COMMERCIO

Obiettivo strategico
36.1 - Tutelare le piccole attività commerciali con sgravi sulle imposte e tariffe comunali e facilitazioni per l'apertura di nuovi negozi nei centri

Obiettivo operativo
36.1.1 - valutare gli interventi strategici

Obiettivo operativo
36.1.2 - Riordino tariffario con valutazione di riduzione in caso di riutilizzo di spazi sinora non utilizzati

Obiettivo strategico
36.2 - Collaborare per l'organizzazione di manifestazioni che portino vita nei centri abitati promuovendo le attività commerciali locali con sconti e promozioni dedicate agli eventi

Obiettivo operativo
36.2.1 - valutazione con i soggetti interessari per l'attivazione del progetto

Obiettivo strategico
36.3 - Istituire un distretto del commercio per aderire alle opportunità ed ai bandi regionali

Obiettivo operativo
36.3.1 - avviare le dinamiche procedurali instaurando un piano di fattibilità dell'opera con la Regione del Veneto ed eventuali comuni o organizzazioni partner

Obiettivo operativo
36.3.2 - Verificare la disponibilità degli enti comunali limitrofi ai fini della creazione del distretto e redigere i documenti necessari per tale scopo

Obiettivo operativo
36.3.3 - Istituire il distretto del commercio e il relativo tavolo di coordinamento

Obiettivo strategico
36.4 - Prevedere nel Piano del Commercio della Federazione lo spostamento definitivo in centro paese del mercato settimanale di Arsego e l'incremento delle attività ambulanti presenti

Obiettivo operativo
36.4.1 - definizione del progetto

OBGES.1.2.6
Aggiornamento dei posteggi per il commercio su aree pubbliche

OBGES.1.2.7
Convenzione per l'utilizzo del parcheggio antistante il campo sportivo parrocchiale di Arsego

Obiettivo strategico

36.5 - Istituire un tavolo di coordinamento rappresentativo dei commercianti di ciascun paese per le istanze di rilancio del commercio di vicinato e favorire la promozione dell'offerta commerciale locale

Obiettivo operativo
36.5.1 - costituire un tavolo di confronto con le rappresentanze dei commercianti dei tre paesi

Obiettivo operativo
36.5.2 - valutare le inziative da realizzare

Obiettivo strategico
36.6 - Promuovere un progetto di riqualificazione delle vetrine vuote da utilizzare per la promozione del territorio e sottrarre all'effetto abbandono che portano le serrande chiuse

Obiettivo operativo
36.6.1 - Analizzare il parere delle attività commerciali del paese in merito alla situazione dell'area economica/commerciale.

Obiettivo operativo
36.6.2 - Instaurare una rete di confronto con i proprietari degli immobili sfitti per addivenire a delle soluzioni congiunte vantaggiose per la comunità ai fini della riqualificazione del territorio

Obiettivo operativo
36.6.3 - Svolgere e un'attività di promozione dei locali mediante metodi di incentivazione all'affitto, valutando eventuali e possibili sgravi fiscali

OBGES.1.4.5
Bando per incentivare le attività commerciali

La performance organizzativa

I documenti sopra richiamati dettagliano anche gli “obiettivi di performance” per l’esercizio di riferimento.

Gli obiettivi di performance consentono di valutare, pertanto, la Performance dell’Ente, nel suo complesso e per singoli Settori (Performance Organizzativa) nonché dei singoli dipendenti, ed in particolare dei dipendenti Titolari di Posizione Organizzativa (Performance Individuale).

Le risultanze della rilevazione del raggiungimento degli obiettivi, elencate analiticamente nella Relazione al Piano Esecutivo di Gestione anno 2021, permettono di calcolare la Performance Organizzativa dell’Ente.

In particolare, ogni settore (o centro di responsabilità), ha raggiunto la soglia dell’80% dei risultati attesi, condizione necessaria perché venga ripartita la Performance Organizzativa.

La performance individuale

Qui di seguito, si propone il monitoraggio degli obiettivi di performance.

Gastone Erminio Azzalin [01.PO]

• OBGES.4.2.4

OBIETTIVO PRIORITARIO-Variante generale Piano degli Interventi e adozione nuovo Regolamento Edilizio

TARGET | **VALUTAZIONE**

• FASE 1 stesura definitiva variante P.I. e R.E. con verifiche e integrazioni dell'A.C.
prevista: da 01/01/2021 a 31/01/2021
effettiva: da 01/01/2021 a 31/01/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

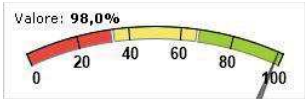
• FASE 2 redazione VCI-VINCA-VAS
prevista: da 01/02/2021 a 28/02/2021
effettiva: da 01/02/2021 a 28/02/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 3 adozione variante P.I. e R.E.
prevista: da 01/03/2021 a 30/04/2021
effettiva: da 01/03/2021 a 30/04/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 4 pubblicazione e raccolta osservazioni e successive controdeduzioni
prevista: da 01/03/2021 a 30/06/2021
effettiva: da 01/03/2021 a 30/06/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 5 approvazione P.I. e R.E. e contestuale controdeduzione alle osservazioni
prevista: da 01/06/2021 a 30/12/2021
effettiva: da 01/06/2021 a 30/12/2021
[REALIZZAZIONE: 90 %]

• FASE 6 rinviata - deposito e pubblicazione all'Albo Pretorio
prevista: da 01/10/2021 a
effettiva: da a
[REALIZZAZIONE: 0 %]



media fasi: 98 %

• OBGES.4.2.7

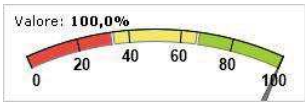
OBIETTIVO PRIORITARIO-Piano di recupero del centro storico del capoluogo

TARGET | **VALUTAZIONE**

• FASE 1 Affidamento di incarico a professionista per elaborazione di un piano guida per il recupero e lo sviluppo del centro storico
prevista: da 01/01/2021 a 15/02/2021
effettiva: da 01/01/2021 a 15/02/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 2 Approvazione degli elaborati e trasmissione all'urbanista
prevista: da 16/02/2021 a 31/05/2021
effettiva: da 16/02/2021 a 31/05/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 3 Elaborazione delle norme urbanistiche per la concretizzazione del piano guida
prevista: da 01/04/2021 a 01/06/2021
effettiva: da 01/04/2021 a 01/06/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]



media fasi: 100 %

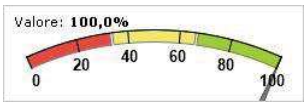
• OBGES.4.3.1

OBIETTIVO PRIORITARIO-Cromatura Sarti - Smaltimento rifiuti e bonifica del sito

TARGET | **VALUTAZIONE**

• FASE 1 convocazione conferenza di servizi per approvazione analisi di rischio
prevista: da 01/01/2021 a 30/03/2021
effettiva: da 01/01/2021 a 30/03/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 2 incarico a professionista per redazione progetto esecutivo
prevista: da 01/01/2021 a 30/03/2021
effettiva: da 01/01/2021 a 30/03/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]



media fasi: 100 %

• FASE 3 affidamento lavori
prevista: da 01/03/2021 a
effettiva: da a
[REALIZZAZIONE: 0 %]

• FASE 4 inizio lavori
prevista: da 30/06/2021 a
effettiva: da a
[REALIZZAZIONE: 0 %]

Angelo Caregnato [01.PO]

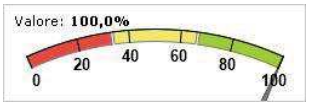
• OBGES.2.1.3

Digitalizzazione dei documenti anagrafici storici.

TARGET

• FASE 1 Analisi quantitativa e qualitativa dell'archivio storico
prevista: da 01/01/2021 a 31/03/2021
effettiva: da 01/01/2021 a 31/03/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

VALUTAZIONE



media fasi: 100 %

• OBGES.2.6.3

RINVIATA - OBIETTIVO PRIORITARIO - Convezione gestione impianti sportivi

TARGET

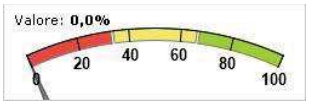
• FASE 1 Acquisizione fascicolo impianti
prevista: da 01/01/2021 a
effettiva: da a
[REALIZZAZIONE: 0 %]

• FASE 2 Stesura delle bozze di documentazione necessaria e predisposizione atti.
prevista: da 01/02/2021 a
effettiva: da a
[REALIZZAZIONE: 0 %]

• FASE 3 Approvazione e pubblicazione bandi e schemi offerta
prevista: da 01/05/2021 a
effettiva: da a
[REALIZZAZIONE: 0 %]

• FASE 4 Esame delle offerte e aggiudicazione
prevista: da 01/07/2021 a
effettiva: da a
[REALIZZAZIONE: 0 %]

VALUTAZIONE



media fasi: %

NOTE

L'attività propedeutica alla concessione del servizio potrà essere avviata esclusivamente dopo la definizione del "Fascicolo gestione impianto sportivo". L'attività è in capo ad altro settore.
Non è stata resa disponibile la documentazione da parte degli uffici competenti. Conseguentemente non è stato possibile eseguire le previste attività amministrative.

• OBGES.2.8.1

OBIETTIVO PRIORITARIO - Spazi per le associazioni

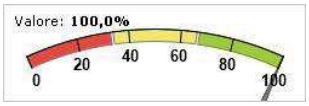
TARGET

• FASE 1 Definizione degli obiettivi strategici e certificazione degli spazi (in capo ad altro settore)
prevista: da 01/01/2021 a 30/08/2021
effettiva: da 01/01/2021 a 30/08/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 2 Revisione e concessione
prevista: da 01/05/2021 a 30/12/2021
effettiva: da 01/05/2021 a 30/12/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 3 Monitoraggio attività
prevista: da 01/10/2021 a 31/12/2021
effettiva: da 01/10/2021 a 31/12/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

VALUTAZIONE



media fasi: 100 %

Giuseppe Menato [01.PO]

• OBGES.5.1.1

OBIETTIVO PRIORITARIO: Polivalente di Cavino: adeguamento sismico e messa in sicurezza con parziale demolizione e ricostruzione

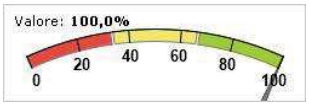
TARGET | **VALUTAZIONE**

• FASE 1 PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA
prevista: da 01/04/2021 a 30/07/2021
effettiva: da 01/04/2021 a 30/07/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 2 GARA LAVORI
prevista: da 01/07/2021 a 31/08/2021
effettiva: da 01/08/2021 a 31/08/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 3 AFFIDAMENTO LAVORI
prevista: da 01/09/2021 a 15/09/2021
effettiva: da 01/09/2021 a 15/09/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 4 REALIZZAZIONE DELL'OPERA
prevista: da 15/09/2021 a
effettiva: da 15/09/2021 a
[REALIZZAZIONE: 50 %]



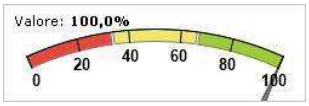
media fasi: 100 %

• OBGES.5.1.3

OBIETTIVO PRIORITARIO - Sistemazione esterna biblioteca comunale

TARGET | **VALUTAZIONE**

• FASE 1 ESECUZIONE DEI LAVORI
prevista: da 01/01/2021 a 03/11/2021
effettiva: da 08/03/2021 a 03/11/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]



media fasi: 100 %

• OBGES.5.5.2

OBIETTIVO PRIORITARIO: Riqualificazione edificio Ex Capannina

TARGET | **VALUTAZIONE**

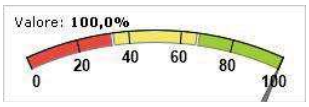
• FASE 1 INDIVIDUAZIONE DELLA PROCEDURA PER LA VALORIZZAZIONE IMMOBILIARE
prevista: da 01/02/2021 a 31/05/2021
effettiva: da 01/02/2021 a 31/05/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 2 VALUTAZIONE ECONOMICO- FINANZIARIA
prevista: da 01/06/2021 a 31/07/2021
effettiva: da 01/06/2021 a 31/07/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 3 PREDISPOSIZIONE ATTI PER LA PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA
prevista: da 01/08/2021 a 31/12/2021
effettiva: da 01/08/2021 a 31/12/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 4 rinviata - VALUTAZIONE CONGRUITA' DELLE OFFERTE PERVENUTE
prevista: da 01/10/2021 a
effettiva: da a
[REALIZZAZIONE: 0 %]

• FASE 5 rinviata - SOTTOSCRIZIONE ACCORDO PUBBLICO - PRIVATO
prevista: da 01/11/2021 a
effettiva: da a
[REALIZZAZIONE: 0 %]

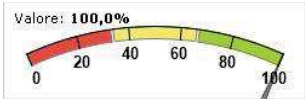


media fasi: 100 %

Giuliano Tartaggia [01.PO]

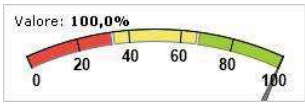
• OBGES.3.1.6

OBIETTIVO PRIORITARIO - Opere di manutenzione straordinaria della passerella pedonale tra Via Piovego e Bosco Arsego

TARGET	VALUTAZIONE
• FASE 1 AFFIDAMENTO LAVORI prevista: da 15/01/2021 a 15/02/2021 effettiva: da 15/01/2021 a 15/02/2021 [REALIZZAZIONE: 100 %] • FASE 2 ESECUZIONE LAVORI prevista: da 15/02/2021 a 25/06/2021 effettiva: da 21/06/2021 a 25/06/2021 [REALIZZAZIONE: 100 %]	 media fasi: 100 %

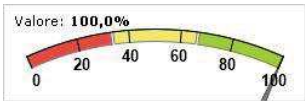
• OBGES.3.1.9

OBIETTIVO PRIORITARIO - Sistemazione straordinaria Oasi Rossato

TARGET	VALUTAZIONE
• FASE 1 INDIVIDUAZIONE SOLUZIONE TECNICA E QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA prevista: da 15/01/2021 a 15/03/2021 effettiva: da 15/01/2021 a 15/03/2021 [REALIZZAZIONE: 100 %] • FASE 2 ESECUZIONE LAVORI prevista: da 15/03/2021 a 15/06/2021 effettiva: da 15/03/2021 a 15/06/2021 [REALIZZAZIONE: 100 %]	 media fasi: 100 %

• OBGES.3.2.4

OBIETTIVO PRIORITARIO - Adeguamento parchi gioco alla normativa di sicurezza

TARGET	VALUTAZIONE
• FASE 1 VERIFICA DELLO STATO DI FATTO prevista: da 01/01/2021 a 28/02/2021 effettiva: da 01/01/2021 a 28/02/2021 [REALIZZAZIONE: 100 %] • FASE 2 QUANTIFICAZIONE DELLE RISORSE NECESSARIE prevista: da 01/03/2021 a 31/03/2021 effettiva: da 01/03/2021 a 31/03/2021 [REALIZZAZIONE: 100 %]	 media fasi: 100 %

Michele Verzotto [01.PO]

• OBGES.1.1.5

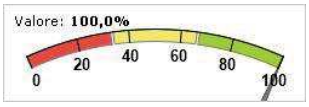
OBIETTIVO PRIORITARIO - PagoPA attivazione nuovi servizi di pagamento

TARGET | **VALUTAZIONE**

• FASE 1 Attività di formazione per tutto il personale dipendente
prevista: da 01/01/2021 a 15/02/2021
effettiva: da 11/01/2021 a 15/02/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 2 predisposizione dei supporti tecnologici e informatici per l'attivazione del nuovo sistema di pagamento
prevista: da 01/02/2021 a 27/02/2021
effettiva: da 01/02/2021 a 27/02/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 3 attivazione del nuovo sistema di pagamento
prevista: da 01/03/2021 a 01/03/2021
effettiva: da 28/02/2021 a 01/03/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]



media fasi: 100 %

• OBGES.1.4.6

OBIETTIVO PRIORITARIO - Sportello Telematico per le istanze on line

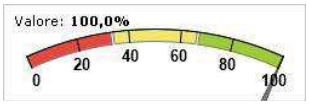
TARGET | **VALUTAZIONE**

• FASE 1 Attività di formazione al personale dipendente
prevista: da 01/01/2021 a 17/10/2021
effettiva: da 10/03/2021 a 17/10/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 2 Adeguamento dei supporti informatici
prevista: da 01/03/2021 a 30/12/2021
effettiva: da 01/12/2021 a 30/12/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 3 Pubblicizzazione delle nuove funzionalità tramite sito web, social network e altri canali informativi dell'ente
prevista: da 01/05/2021 a 15/02/2022
effettiva: da 20/12/2021 a 15/02/2022
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 4 attivazione dei nuovi servizi
prevista: da 01/06/2021 a 15/03/2022
effettiva: da 30/12/2021 a 15/03/2022
[REALIZZAZIONE: 100 %]



media fasi: 100 %

• ATTORD.1.7.1

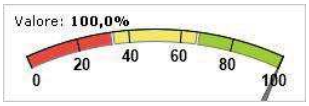
OBIETTIVO PRIORITARIO - Attuazione previsione assunzioni del personale in ottemperanza al piano del fabbisogno 2021-2023

TARGET | **VALUTAZIONE**

• FASE 1 Attuazione assunzioni programmate per il primo semestre
prevista: da 01/01/2021 a 30/06/2021
effettiva: da 01/01/2021 a 30/06/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 2 Attuazioni assunzioni programmate per il secondo semestree
prevista: da 01/07/2021 a 31/12/2021
effettiva: da 01/07/2021 a 31/12/2021
[REALIZZAZIONE: 100 %]

• FASE 3 Attuazione previsione assunzioni programmate per il biennio 2022-2023
prevista: da 01/01/2022 a
effettiva: da 01/01/2022 a
[REALIZZAZIONE: 25 %]



media fasi: 100 %